

	Комитет образования и науки Курской области областное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дмитриевский агротехнологический колледж»
	ПОЛОЖЕНИЕ о постоянно действующей комиссии по списанию объектов основных средств

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 8 от 27 апреля 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОАПОУ «ДАТК»

 Т.Ф. Брусильцева
 Приказ № 108 от «27» апреля 2020г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о постоянно действующей комиссии по списанию объектов основных средств (далее – Положение) ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России от 30 декабря 2009 г. N 174н (зарегистрирован Минюстом России 4 февраля 2010 г., регистрационный N 16247), постановлением Администрации Курской области от 9.04.2018г. № 301-па

2. Основными задачами постоянно действующей комиссии по списанию объектов основных средств (далее – Комиссия) являются: определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств (далее – объект); определение возможности и эффективности восстановления объекта; оформление документации при списании объекта.

3. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

- осматривает имущество, подлежащее списанию, с учетом данных, содержащихся в учетно-технической и иной документации;
- принимает решение по вопросу о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества, о возможности и эффективности его восстановления,

возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от имущества;

- устанавливает причины списания имущества, в числе которых физический и (или) моральный износ, нарушение условий содержания и (или) эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование для управленческих нужд и иные причины, которые привели к необходимости списания имущества;

- выявляет лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие имущества, вносит предложения о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

- осуществляет контроль за изъятием из списываемого имущества цветных и драгоценных металлов, определением их количества и веса;

- подготавливает акт о списании имущества (далее – акт о списании) в зависимости от вида списываемого имущества по установленной форме и формирует пакет документов.

4. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

5. Комиссия (председатель и два члена Комиссии) проводит заседания по мере необходимости. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и его членами.

6. Решение о списании объекта принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем подписания акта о списании.

7. Принятое Комиссией решение о списании объекта оформляется актом о списании объекта основных средств (в трех экземплярах) с указанием данных, характеризующих объект (дата принятия объекта к бухгалтерскому учету, год изготовления или постройки, время ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, первоначальная стоимость и сумма начисленной амортизации, проведенные переоценки, ремонты, причины выбытия с их обоснованием).

8. Оформленный Комиссией акт о списании утверждается руководителем Учреждения.

8.1. Составляется перечень объектов имущества в котором указывается:

- номер по порядку; - наименование объекта имущества; - инвентарный номер объекта имущества в случае его присвоения;

- год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта имущества; - балансовая стоимость объекта имущества на момент принятия решения о списании;

- остаточная стоимость объекта имущества на момент принятия решения о списании.

8.2. Для согласования решения о списании имущества руководитель Учреждения направляет в Комитет образования и науки Курской области письмо с приложением документов.

9. Выбытие имущества в связи с принятием решения о списании имущества отражается в бухгалтерском (бюджетном) учете Учреждением в установленном порядке.