

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**областное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Дмитриевский агротехнологический колледж»**

Принята на заседании
Педагогического совета колледжа
Протокол № 3 от «17» февраля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОАПОУ «ДАТК»

Т.Ф. Брусильцева
Приказ № 60 от «20» февраля 2020 г.



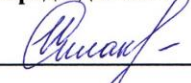
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

35.02.05 Агрономия

областного автономного профессионального образовательного
учреждения «Дмитриевский агротехнологический колледж»

Рассмотрена и одобрена
на заседании ПЦК
специальностей естественнонаучного
профиля
Председатель ПЦК

 И.Н. Силакова

Протокол № 6/1 от «17» февраля 2020 г.

Дмитриев
2020

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия входящей в состав УГС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

Организация - разработчик: ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»

ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Зам. директора по УР  Н.В. Ильвуттченкова

Зам. директора по УПР  Н.А. Ветчинова

Заведующий отделением технического и естественнонаучного профиля  И.В. Куликова

Главный агроном ООО «АПК – Черноземье»  В.И. Прозоров



1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1 Реализуемая образовательная программа среднего профессионального образования.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия представляет собой систему учебно-методических документов регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса, разработанную с учётом потребности регионального рынка труда на основе ФГОС СПО.

Она направлена на решение задач последовательного повышения профессионального и общеобразовательного уровней, подготовку специалистов соответствующей квалификации.

ППССЗ имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, как в области воспитания, так и в области обучения, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ

Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказа Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 454 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия»
- Приказа Минобрнауки России от 21.03.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюст России от 06 марта 2014 г. N 31529

• Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрирован в Минюст России от 01 октября 2013 г. N 30067

• Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюст России от 26 декабря 2013 г. N 30861

• Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюст России от 14 июня 2013 г. N 28785

• Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюст России от 01 ноября 2013 г., N 30306

• Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968», зарегистрирован в Минюст России от 05 марта 2014 г. N 31524

• Приказа Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», вносящего поправки в БУП-2004 в части увеличения времени на изучение ОБЖ на базовом уровне с 39 часов до 70 часов.

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

- Разъяснений научно-методического совета Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО», протокол № 1 от 03.02.2011 «Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования»

- Письма Минобрнауки РФ от 20.10.2010 N 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО

- Положения об основной профессиональной образовательной программе ОАПОУ «ДАТК»;

- Регламента о согласовании основной профессиональной образовательной программы с организацией – работодателем;

- Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования областного автономного профессионального образовательного учреждения «Дмитриевский агротехнологический колледж»;

- Положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в областном автономном профессиональном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Дмитриевский агротехнологический колледж».

• Устава областного автономного профессионального образовательного учреждения «Дмитриевский агротехнологический колледж»

1.3 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

1.3.1 Нормативные сроки освоения программы среднего профессионального образования:

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Агроном	3 года 10 месяцев

1.3.2. Требования к поступающим

Требованием к поступающим абитуриентам является наличие аттестата основного общего образования.

1.3.3 Перечень квалификаций

Рабочая профессия, реализуемая в рамках ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия (базовая подготовка) представлена в таблице 2

Таблица 2.

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессии рабочих, должностей служащих
19205	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства

2.1.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;
- почва и её плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и её первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;
- первичные трудовые коллективы.

2.2 Требования к результатам освоения ППССЗ

2.2.1 Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

2.2.2 Основные виды деятельности профессиональной деятельности

Обучающийся по специальности 35.02.05 Агронимия готовится к следующим **видам деятельности:**

1. Реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства
2. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.
3. Осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.
4. Управление работами по производству продукции растениеводства
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

2.2.3 Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ППССЗ СПО, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства

ПК 1.1. Выбирать агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

Хранение, транспортировка и предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

Управление работами по производству продукции растениеводства

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Учебный план

Учебный план составлен на основании письма Минобрнауки России от 20.10.2010 года № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО/НПО».

В нём отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ СПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указываются формы промежуточной аттестации.

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых, обязательных дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования.

Вариативная часть ППССЗ ОУ распределяется с учетом требований рынка труда по специальности и запросов работодателей согласно решения заседания предметной (цикловой) комиссии (Протокол № 6/1 от 17.02.2020 г.) по согласованию с основным социальным партнером ООО «АПК – Черноземье» ГК АгроПромкомплектация

Вариативная часть составляет 828 часов (30% ППССЗ) и дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования. В цикле ОГСЭ, ЕН и ОП - вариативная часть составляет 404 часа, за счет вариативной части на 424 часа увеличен профессиональный цикл

Введены дисциплины:

общего гуманитарного и социально-экономического цикла:

ОГСЭ.05в. Основы финансовой грамотности 36 часов

общепрофессиональный цикл:

ОП.13в. Кормопроизводство – 42 часа

ОП.14в. Основы бухгалтерского учета – 42 часа

Междисциплинарный курс:

МДК 01.02.в. Защита растений от вредителей, болезней и сорняков

Вариативная часть ППССЗ ОУ распределяется с учетом требований рынка труда по специальности и запросов работодателей, которые определяются на заседании предметной (цикловой) комиссии (Протокол № 6/1 от 17.02.2020 г.).

3.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

График разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в соответствии с письмом Минобрнауки России от 20.10.2010 года № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

4. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

4.1 Предметы общеобразовательного цикла

ОУП.01	Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	Иностранный язык
ОУП.04у	Математика
ОУП.05	История
ОУП.06	Физическая культура
ОУП.07	ОБЖ
ОУП.08	Астрономия
ОУП.09у	Физика

ОУП10 у	Химия
ОУП 11у	Биология
ОУП.12	География Черноземья

4.2 Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05в	Основы финансовой грамотности

4.3 Дисциплины математического и общего естественнонаучного учебного цикла

ЕН.01	Экологические основы природопользования
-------	---

4.4 Дисциплины профессионального цикла

ОП.01	Ботаника и физиология растений
ОП.02	Основы агрономии
ОП.03	Основы животноводства и пчеловодства
ОП.04	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
ОП.05	Микробиология, санитария и гигиена
ОП.06	Основы аналитической химии
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.08	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.11	Охрана труда
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13в.	Кормопроизводство
ОП.14в.	Основы бухгалтерского учета

4.5 Профессиональные модули

ПМ.01	Реализация агротехнологий различной интенсивности
МДК 01.01	Технологии производства продукции растениеводства
МДК 01.02в	Защита растений от вредителей, болезней и сорняков
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПМ.02	Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия
МДК 02.01	Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПМ.03	Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства
МДК 03.01	Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
ПМ.04	Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
МДК 04.01	Управление структурным подразделением организации
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

	служащих
МДК 05.01	Основы работы по рабочей профессии 19205 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства
УП.05.1	Учебная практика по вождению тракторов
УП.05.2	Учебная практика
ПДП	Производственная практика (преддипломная)
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей прилагаются.

5. Организация практики обучающихся

В соответствии с ФГОС СПО раздел ППССЗ «**Учебная и производственная практики**» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения междисциплинарных курсов, вырабатывают практические навыки и приобретают первоначальный практический опыт.

Учебная практика осуществляется при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей в лабораториях техникума: «Метрологии, стандартизации и подтверждения качества», «Ботаники и физиологии растений», «Микробиологии, санитарии и гигиены», «Земледелия и почвоведения», «Агрохимии», «Сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии», «Защиты растений», «Семеноводства с основами селекции», «Механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства», «Технологии производства продукции растениеводства», «Технологии хранения и переработки продукции растениеводства». Учебная практика реализуется концентрированно после изучения МДК в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится концентрированно на сельскохозяйственных предприятиях направления деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании индивидуальных договоров.

Программы практик согласовываются с работодателем.

Форма отчетности о прохождении производственной практики является:

- дневник по практике;
- аттестационный лист;
- характеристика;
- отчет.

Форма аттестации - дифференцированный зачет

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1 Контроль и оценка освоения основных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций

В соответствии с ФГОС СПО специальности 35.02.05 Агрономия оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает: текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формами текущего контроля персональных достижений студентов и оценки качества их подготовки по учебным дисциплинам являются контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты; промежуточная аттестация включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, по междисциплинарным курсам – экзамены и дифференцированные зачеты, по профессиональным модулям – экзамены квалификационные

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущую, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями колледжа и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются колледжем.

Колледжем созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ». Уровень освоения профессионального модуля оценивается по пятибалльной системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. Комиссия принимает решение о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид деятельности освоен / не освоен» (с оценкой).

Итоговая аттестация по ПМ (экзамен (квалификационный)) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя – носителей профессионального контекста.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Промежуточную аттестацию по отдельным элементам программы профессионального модуля проводят в форме: по

учебной и/или производственной практике - ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК - Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

Задачи текущего и промежуточного контроля по ПМ (аттестация по МДК и практике) оценивание сформированности элементов компетенций (знаний и умений), отдельных компетенций с последующим агрегированием (объединение, укрупнение показателей по какому-либо признаку) оценок.

Результаты промежуточных и итогового контроля по ПМ едины, но нетождественны. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения. Субъектом оценочной деятельности здесь выступает колледж. Контроль освоения ПМ в целом направлен на присвоение квалификации. Субъектом оценочной деятельности является работодатель. Разная направленность и разные субъекты контроля предполагают разный инструментарий проверки.

6.2 Организация государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника профессиональной образовательной организации является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей

6.3 Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа по специальности 35.02.05 Агрономия — это научная работа, выполняемая студентом на заключительном этапе обучения с использованием знаний по одной или нескольким профессиональным компетенциям и имеющая цель систематизировать, расширить знания и практические навыки в решении сложных комплексных агрономических задач с элементами исследований, а также определить уровень и подготовленность к практической работе в соответствии с получаемой специальностью.

Защита выпускной квалификационной работы выносится на государственную итоговую аттестацию.

При подготовке выпускной квалификационной работы от студента, требуется проявление личной инициативы. В этом главное отличие данных форм обучения от лекционных, семинарских, практических, групповых и других аналогичных занятий.

В целях оказания помощи, а также для осуществления контроля по каждой теме назначается руководитель выпускной квалификационной работы, с которым следует согласовывать все вопросы, связанные с подготовкой работы. В последствие руководителем составляется на выпускную квалификационную работу отзыв. На выпускную квалификационную работу практическим работником составляется рецензия.

При подготовке выпускной квалификационной работы студенту могут назначаться консультанты, в обязанности которых входит оказание помощи при решении конкретных вопросов. Как правило, число консультантов не превышает 1-2 по каждой теме.

Весь процесс подготовки и защиты работы состоит из ряда последовательных этапов:

- 1) выбор темы и согласование ее с руководителем;
- 2) подбор литературы;
- 3) оформление организационных документов;
- 4) изучение требований к оформлению работы;
- 5) написание работы;
- 6) разработка тезисов доклада для защиты;
- 7) защита работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяется методическими рекомендациями для студентов выпускных курсов по подготовке к защите выпускных квалификационных работ.

6.4 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

При защите выпускной квалификационной работы проверяется готовность выпускника к выполнению профессиональных функций, предусмотренных

образовательным стандартом специальности, оценивается приобретенный выпускником в процессе обучения практический опыт, способность аргументировано обосновывать и защищать в процессе дискуссии выполненные исследования.

Процедура защиты выпускных квалификационных работ определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г № 968). В соответствии с этим Порядком к защите допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО и успешно прошедшие все виды промежуточной аттестации.

Для допуска к защите студенту необходимо иметь следующие материалы и документы:

- законченную дипломную работу, заверенную подписями, обозначенными на титульном листе;
- письменное заключение руководителя; письменный отзыв рецензента;
- зачетную книжку, заполненную в точном соответствии с учебным планом.

Тематика ВКР должна соответствовать специальности.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) Председатель ГЭК называет фамилию, имя, отчество студента, тему выпускной квалификационной работы.

Студенту предоставляется слово для доклада (время доклада не более 10 мин).

После доклада студенту – автору работы задаются вопросы членами ГЭК и присутствующими. Докладчику может быть задан любой вопрос по содержанию работы, а также вопросы общего характера с целью выяснения степени его самостоятельности и умения ориентироваться в вопросах специальности.

После ответов на вопросы зачитывается заключение руководителя проекта, отзыв рецензента - работодателя и предоставляется слово автору работы для ответа на замечания рецензента, если таковые имеются.

С разрешения председателя ГЭК выступают члены ГЭК и желающие из числа присутствующих на защите.

Затем для ответа предоставляется заключительное слово выступившему

студенту. После этого председатель ГЭК выясняет, есть ли замечания по процедуре защиты (их вносят в протокол) и объявляет окончание защиты выпускной квалификационной работы.

Общая длительность защиты одной работы – не более 60 минут.

6.5. Результаты защиты

На закрытом заседании члены ГЭК обсуждают результаты защиты и выносятся решение ГЭК об оценке работы, о присвоении соответствующей квалификации и выдаче диплома.

В случае разделения мнения между членами комиссии о вынесении той или иной оценки и о присвоении квалификации поровну выносятся та оценка и принимается то решение, которое поддержал председатель комиссии.

Студентам, имеющим в зачётных книжках не менее 75 % оценок «отлично» (остальные «хорошо»), защитившим выпускную квалификационную работу с оценкой "отлично", проявившим себя в научной и общественной работе, выдаются дипломы с отличием.

Председатель комиссии совместно с секретарем подготавливает отчет о проведенной защите выпускных квалификационных работ, который утверждается на заседании педагогического совета.

Студенты, получившие при защите неудовлетворительную оценку, отчисляются из учебного заведения. В этом случае им выдается справка установленного образца.

Повторная защита допускается в течение пяти лет после окончания образовательного учреждения при предъявлении положительной характеристики с места работы, отвечающей профилю подготовки в образовательном учреждении.

Студентам, не защитившим выпускную квалификационную работу по уважительной (документально подтвержденной) причине, директором образовательного учреждения может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более одного года.

Выпускная квалификационная работа после защиты хранится в архиве техникума в течение пяти лет.

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Колледж обеспечен учебно-методическими и информационными ресурсами, необходимыми для реализации ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия. Студентам обеспечен доступ к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки, предоставлена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными ССУЗами, предприятиями и организациями.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий), изданные за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной, имеет официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Библиотечный фонд содержит 3 наименования отечественных журналов не ниже предусмотренного ФГОС СПО по данному направлению подготовки (специальности).

7.2 Кадровое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7.3 Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Образовательное учреждение для реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.05 Агронимия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение студентами лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение студентами профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

1. Социально-экономических дисциплин
2. Иностранного языка
3. Информационных технологий в профессиональной деятельности
4. Животноводства и пчеловодства
5. Экологических основ природопользования
6. Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Лаборатории:

1. Ботаники и физиологии растений
2. Микробиологии, санитарии и гигиены

3. Земледелия и почвоведения
4. Агрехимии
5. Сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии
6. Защиты растений
7. Семеноводства с основами селекции
8. Механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства
9. Технологии производства продукции растениеводства
10. Технологии хранения и переработки продукции растениеводства
11. Метрологии, стандартизации и подтверждения качества

Коллекционно – опытное поле (участок)

Тренажёры, тренажёрные комплексы

1. Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством

Полигоны

1. Автодром, трактородром
2. Гараж с учебными автомобилями категории «В» и «С»

Спортивный комплекс

1. Спортивный зал
2. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3. Стрелковый тир или место для стрельбы

Залы

1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2. Актный зал

Базы практики

Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по основной профессиональной образовательной программе в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются на заседаниях методического и педагогического советов.

Отчетная документация по практике: отчет, характеристика студента, аттестационный лист, дневник.

Основной базой практики является ГК АгроПромкомплектация, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающихся.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕУРОЧНОЙ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

Качественная подготовка специалистов есть взаимосвязанный процесс обучения и воспитания. В колледже создана целенаправленная система воспитания студентов, представляющая условия, способствующие индивидуальному развитию обучающихся и их коллективному взаимодействию.

Определяющим является создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья участников образовательного процесса, для гармоничного развития личности, реализации ее творческой и гражданской активности, готовности служению Отечеству, повышения профессионального уровня будущих специалистов.

Цели, задачи и принципы концепции профессионального воспитания студентов колледжа:

Основной целью воспитания в колледже признается формирование высоконравственной, всесторонне развитой социально-компетентной личности, конкурентоспособного специалиста, гражданина и патриота своей страны.

Одна из главных задач профессиональной воспитательной деятельности - это создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации личности студента.

Такая постановка цели воспитания предусматривает реализацию в колледже следующих конкретных задач:

Воспитание гуманистического мировоззрения, общечеловеческих норм морали, нравственности, культуры поведения;

Воспитание патриотизма, активной гражданской позиции, правовой и экологической культуры;

Выявление и развитие творческого потенциала личности, приобщение к системе культурных ценностей общества;

Формирование и развитие традиций, корпоративной культуры в колледже;

Совершенствование физического состояния студентов, привитие потребности в здоровом образе жизни.

Основными направлениями реализации потенциала воспитательной системы колледжа, заданными самой логикой и структурой профессиональной воспитанности будущих специалистов различных сфер общества, стали:

- формирование гражданского самосознания, социальной и профессиональной позиции будущего специалиста;
- Обогащение эмоционального опыта личности специалиста, его социально ценных эмоций, навыков восприятия и понимания других людей, их эмоционального состояния;
- Включение студентов в социально и профессионально значимую деятельность, формирование опыта социально ценного и профессионального поведения.

Для реализации данного направления воспитательной работы в колледже систематически проводятся такие мероприятия как:

проведение диагностического психологического тестирования по определению профессиональной направленности;

проведение постоянно действующих семинаров по диагностике и самодиагностике индивидуальных особенностей, формированию индивидуальных стратегий и стилей профессиональной деятельности;

проведение психологических тренингов со студентами, характеризующимися неадекватной самооценкой по результатам диагностических обследований;

проведение со студентами выпускных курсов цикла бесед, лекций по вопросам трудоустройства, поиска работы, адаптации к рабочему месту;

изучение с помощью специальной анкеты отзывов работодателей об успешности профессиональной деятельности выпускников колледжа;

создание и обновление в колледже банка данных о его выпускниках, успешности их учебной и профессиональной деятельности;

определение рейтинга студента и рейтинга выпускника колледжа по специальной методике;

проведение встреч студентов с выпускниками колледжа, добившихся значительных успехов в профессиональной деятельности, получивших широкое признание в профессиональных кругах;

составление и коррекция моделей профессионально успешных выпускников колледжа;

составление социометрических матриц учебных групп старших курсов по деловому критерию;

проведение в колледже интеллектуальных, творческих конкурсов, викторин, состязаний;

проведение в колледже регулярной спартакиады по спорту с включением в нее массовых, личных и лично-командных соревнований;

проведение в колледже постоянно действующих тренингов коммуникативного общения;

ведение в учебных группах паспорта личностных достижений студентов;

выдача студентам заданий на производственную практику на подготовку аналитического отчета «Я и моя будущая профессия»;

проведение конкурсов «Студент года»;

проведение беседы на темы: «Первый шаг к успеху»;

проведение тематических классных часов;

проведение анализа трудоустройства выпускников;

проведение дня «Открытых дверей»;

проведение «Посвящения в студенты»,

проведение студенческих научно-практических конференций,

профессиональных конкурсов.

В целях формирования здорового образа жизни в колледже действуют спортивные секции:

баскетбол;

волейбол;

легкая атлетика;

настольный теннис;

атлетизм (тренажерный зал);

зимнее многоборье;
военно - патриотический клуб «Витязь».

В целях обеспечения единства научно-образовательного пространства колледжа, приобретения студентами опыта научной и творческой работы в колледже создано студенческое научное общество (СНО). В рамках общества проводятся научно-практические конференции, выставки, презентации - исследовательских работ.

Приложения:

1. Учебный план
2. Календарный учебный график
3. Рабочие программы учебных дисциплин, модулей, практик