

Комитет образования и науки Курской области  
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 2  
«19» октября 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ОБПОУ «Дмитриевский  
сельскохозяйственный техникум»  
Приказ № 232 от «19» октября 2015 г.  
  
Т.Ф. Брусильцева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Совете студенческого самоуправления  
ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

Дмитриев  
2015

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 В целях воспитания социально-активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда в техникуме вводится студенческое самоуправление, как составная часть системы демократического управления учебным заведением, предусматривающая делегирование отдельных управленческих функций студенческому коллективу и его общественным органам.
- 1.2 Реализация поставленных по развитию студенческого самоуправления задач, организация мероприятий, управление и контроль за студенческим самоуправлением в учебном заведении возлагается на Совет студенческого самоуправления.
- 1.3 Для проведения практической работы по конкретным направлениям Студенческого самоуправления при Совете создаются комиссии.
- 1.4 Структура органов студенческого самоуправления, их функции, направления и формы организации работ определяются Положением о студенческом самоуправлении техникума, принимаемым общим собранием студентов или конференцией уполномоченных делегатов по согласованию с директором техникума.

## **II. РАБОТА СОВЕТА СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления в учебном заведении.

- 2.1 Совет избирается сроком на один год. Делегаты конференции избираются на собраниях групп при норме представительства - один делегат от 10 студентов.
- 2.2. В состав Совета включаются по должности: председатели комиссий по направлениям работы и председатель студенческого профкома.

2.3 Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвует не менее 2/3 его списочного состава.

Директор техникума имеет право вето на решения органов студенческого самоуправления, противоречащие действующему законодательству.

2.4 Курирует работу Совета самоуправления и комиссий администрация техникума:

- > учебную комиссию - заместитель директора по учебной работе;
- > социальную комиссию - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- > комиссию по профориентационной работе - заместитель директора по учебно-производственному обучению;
- > комиссию по внеаудиторной работе - заведующая отделениями;
- > трудовую комиссию - заведующая отделениями;
- > редакционную коллегию - заведующая библиотекой техникума;
- > комиссию по профилактике правонарушений - педагог- психолог;
- > комиссию по пропаганде здорового образа жизни - руководитель физического воспитания.

#### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА:**

- организует работу Совета студенческого самоуправления;
- обеспечивает составление планов работы и обсуждение их на заседании Совета;
- проводит заседания Совета (не реже 1 раза в месяц);
- контролирует работу комиссий;
- организует совместно со студенческим профкомом проведение смотров - конкурсов и других массовых мероприятий;

- готовит и проводит отчетные конференции (не реже 1 раза в семестр);  
Председатель Совета по должности входит в состав Совета учебного заведения с правом решающего голоса и в своей работе подчиняется непосредственно директору техникума или заместителю директора по воспитательной работе.

## **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ В РАБОТЕ СОВЕТА СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМА**

В своей работе Совет студенческого самоуправления обеспечивает выполнение следующих основных задач и направлений:

### **3.1 Основными задачами Совета являются:**

- оказание практической помощи педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки студентов, формировании высоконравственной личности будущих специалистов;
- развитие инициативы и творчества у студентов через широкое вовлечение всей молодежи техникума в общественную жизнь, работу структурных подразделений студенческого самоуправления непосредственно в учебных группах;
- повышение роли коллектива студентов в организации производственной практики и, в целом, учебного процесса;
- участие в организации производительного труда в период практического обучения;
- содействие администрации, студенческому профкому учебного заведения в создании благоприятных условий для учебы, быта и отдыха студентов;
- организация воспитательной работы среди студентов, проживающих в общежитии;
- активизация работы клубов, музеев, кружков, секций;
- координация работы комиссий по направлениям работы, а так же учебных групп по вопросам самоуправления, оказание им практической помощи.

### **3.2 Учебная комиссия (Совет старост учебных групп):**

- оказывает помощь администрации в организации учебной работы, соблюдении графика учебного процесса;
- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной при проведении уроков, посещаемостью учебных занятий и успеваемостью студентов;
- организует соревнование между учебными группами и подводит итоги;
- представляет в стипендиальную комиссию предложения о назначении студентов на стипендию, снятии со стипендии и назначении надбавок к стипендии с учетом успеваемости и посещаемости;
- анализирует причины неуспеваемости студентов и организует своевременную помощь отстающим в учебе;
- организует олимпиады по предметам;
- оказывает преподавателям помощь в организации и проведении конкурса «Студент года»;
- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит в администрацию предложения по мерам дисциплинарного и общественного воздействия на студентов;
- контролирует организацию часов самоподготовки в общежитии.

### **3.3 Трудовая комиссия:**

- принимает участие в решении организационных вопросов в период сельскохозяйственных работ производственных практик: контролирует оплату труда студентов, правильность применяемых норм выработки, организацию питания, быта;
- участвует в организации и проведении конференций по итогам производственных и учебных практик;
- принимает участие в распределении студентов на технологическую и преддипломную практики, в выборе предприятий и учреждений для проведения практик;

- организует дежурства по учебным корпусам, контролирует качество проведения уборки учебных помещений;
- организует уборку и озеленение территории, закрепленной за учебным заведением;
- проводит под руководством заместителя директора по производственному обучению профориентационную работу среди обучающихся школ;
- организует и проводит дни открытых дверей, дни знаний, недели специальностей, встречи с руководителями и работниками предприятий агропромышленного комплекса, фермерами;
- поддерживает связь с выпускниками учебного заведения и совместно с комиссией по внеаудиторной работе проводит встречи;
- принимает участие в работе и оформлении кабинета профориентационной работы учебного заведения, создании уголков профориентации в школах;
- подводит итоги профориентационной работы и определяет задачи на новый период;
- участвует в организации и проведении смотров-конкурсов «Лучший по профессии».

### **3.4 Комиссия по внеаудиторной работе:**

- участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера;
- совместно с представителями учебных групп определяет участие групп в подготовке мероприятий культурно-массового характера;
- организует работу клубов по интересам, кружков, студий, студенческой самодеятельности;
- оказывает помощь в организации работы выездных бригад по профориентации;
- возглавляет работу музея техникума;
- участвует в организации встреч с ветеранами войны и труда;
- организует шефство над одинокими и престарелыми людьми, шефство по уходу за памятниками погибшим воинам, а также за памятниками истории и культуры;

- проводит мероприятия, способствующие укреплению межнациональных и интернациональных связей, патриотическому воспитанию студентов.

### **3.5 Комиссия по пропаганде здорового образа жизни:**

- совместно с соответствующими структурами учебного заведения и общественными организациями планирует и проводит спортивные мероприятия и мероприятия санитарно-просветительного и оздоровительного характера;
- формирует жюри и судейские бригады на различных спортивных соревнованиях в помощь руководителю физвоспитания;
- организует команды в группах для участия на соревнованиях внутри учебного заведения;
- организует проведение мероприятий оздоровительного характера (конкурсов, дней здоровья, профосмотров, тематических бесед и т.п.);
- участвует в организации работы кружков по военно-техническим и прикладным видам спорта.

### **3.6 Редакционная коллегия:**

- руководит работой редколлегии стенных газет «За учебу» и «Прожектор» учебного заведения, планирует и организует выпуск периодической стенной печати;
- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведением конкурсов газет, плакатов и др. видов стенной печати;
- выпускает информационный бюллетень совета студенческого самоуправления, где отражаются решения совета, информация о его работе, о плане мероприятий и т.д.
- ведет летопись учебного заведения;
- сотрудничает с районной газетой «Дмитриевский вестник»

### **3.7 Комиссия по социальной работе (Совет общежития):**

- решает вопросы улучшения жилищно-бытовых условий студентов проживающих в общежитии;
- организует физкультурно-оздоровительную работу в общежитии;
- организует досуг студентов;

- контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка и режима дня;
- обеспечивает подготовку и выпуск в общежитии средств информации и печати;
- организует ремонт помещений, мебели, инвентаря и т.д.;
- распределяет совместно с заведующими отделений места в общежитии техникума для проживания студентов, принимает решения о наложении взысканий на нарушителей правил внутреннего распорядка;
- организует дежурство проживающих в общежитии студентов и контролирует качество их проведения;
- организует и проводит собрания студентов, проживающих в общежитии;
- выносит на обсуждение совета студенческого самоуправления актуальные вопросы совершенствования работы общежития, предложения о формах и методах поощрения отдельных студентов, комнат, секций и т.д.
- организует; и проводит конкурс «Лучшая комната общежития»

### **3.8. Комиссия по профориентационной работе:**

- проводит совместно с заместителем директора по производственному обучению профориентационную работу среди молодежи и студентов;
- организует и проводит дни открытых дверей, дни знаний, недели специальностей, встречи с руководителями и работниками предприятий агропромышленного комплекса, фермерами;
- поддерживает связь с выпускниками учебного заведения и совместно с комиссией по внеаудиторной работе проводит встречи с ними;
- принимает участие в работе и оформлении кабинета профориентационной работы учебного заведения, создании уголков профориентации в школах;
- подводит итоги профориентационной работы и определяет задачи на новый период;
- участвует в организации и проведении смотров-конкурсов «Лучший по профессии».

### **3.9. Комиссия по профилактике правонарушений:**

- организует свою работу совместно с комиссией по пропаганде здорового образа жизни;



- организует учет студентов состоящих на учете в НДН и ЗП;
- организует дежурство в общежитии с целью контроля за соблюдением распорядка дня в общежитии;
- создает дружину для дежурства на вечерах отдыха, массовых мероприятиях проводимых в техникуме;
- совместно с классными руководителями организует встречи с работникам ОМВД России по Дмитриевскому району;
- готовит материал для проведения бесед по правовой тематике в группах на организационных классных часах.

#### **IV. ПРАВА СОВЕТА СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Совет самоуправления техникума имеет право:

- 4.1 Вносить предложения и ходатайства, делать запросы в администрацию техникума, общественные организации по всем вопросам деятельности студенческого коллектива в т.ч. о поощрении и наказании студентов.
- 4.2. Делегировать своих представителей в совет учебного заведения.
- 4.3 Вносить предложения по организации и оплате труда студентов в период сельскохозяйственных работ, практического обучения, других форм трудовой деятельности.
- 4.4. Вовлекать студентов в работу научно-технических и творческих кружков.
- 4.5. Проводить систематический анализ работы по развитию самоуправления среди студентов.
- 4.6. Организовывать воспитательные и внеклассные мероприятия в техникуме.

#### **V. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМА**

Совет в целях выполнения возложенных на него задач обязан:

- 5.1 Руководить и осуществлять контроль за работой комиссий по направлениям работы.
- 5.2 Участвовать в работе стипендиальной и приемной комиссий техникума.

- 5.3 Организовывать работу по благоустройству закрепленных помещений, участвовать в работе по оборудованию кабинетов и лабораторий.
- 5.4 Обеспечивать контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий, соблюдением студентами правил внутреннего распорядка.
- 5.5 Оказывать практическую помощь классным руководителям учебных групп по вопросам организации самоуправления студентов.
- 5.6 Проводить систематический анализ работы по развитию самоуправления среди студентов.
- 5.7 Постоянно информировать коллектив о мероприятиях, проводимых в учебном заведении.
- 5.8 Формировать благоприятный морально-психологический климат в студенческом коллективе.
- 5.9 Поддерживать постоянную связь с родителями, принимать меры по улучшению материального положения, условий быта и здоровья студентов.

### **ПРИНЦИПЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ**

1. Демократичность избрания органов самоуправления, предоставление коллективу права выбора руководителя.
2. Определение оптимального численного состава органов самоуправления.
3. Предоставление самостоятельности в решении вопросов.
4. Коллективизм.
5. Моральная заинтересованность.
6. Моральная ответственность.
7. Определение и соответствующее оформление прав и обязанностей Совета самоуправления.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Классные руководители при самоуправлении выступают кураторами Совета учебной группы;  
**Куратором Совета самоуправления техникума является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.**