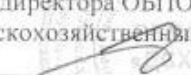


# КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 3  
19 октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ОБПОУ «Дмитриевский  
сельскохозяйственный техникум»  
  
В.Н. Фролов

Приказ № 220 от 20 октября 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о перезачете предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей, практик в  
ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

Дмитриев  
2016 г.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом « О внесении изменений в федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", принятым Государственной Думой 30 июня 2015 года, одобренным Советом Федерации 8 июля 2015 года;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 20.12.99 № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение»;

**1.2** Настоящее положение регламентирует порядок перезачета предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик в ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум» в следующих случаях:

- при обучении по программам, реализуемым в сетевой форме;

- при обучении по индивидуальному учебному плану;
- при переходе с одной формы обучения на другую внутри образовательного учреждения;
- при переходе с одной программы подготовки специалистов среднего звена на другую внутри образовательного учреждения;
- при переходе с одной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на другую внутри образовательного учреждения;
- при переходе с программ подготовки специалистов среднего звена на программы подготовки квалифицированных рабочих;
- при переходе с программ подготовки квалифицированных рабочих на программы подготовки специалистов среднего звена ;
- при восстановлении студентов, ранее обучавшихся в образовательном учреждении;
- при приеме студента в порядке перевода в образовательное учреждение из среднего профессионального и высшего профессионального учебных заведений;
- при поступлении в образовательное учреждение после получения среднего общего образования;
- при поступлении в образовательное учреждение для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего профессионального образования;
- при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другого учебного заведения.

1.3.. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;
- программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих;
- программам подготовки специалистов среднего звена;

1.4. Под перезачётом понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, изученных лицом при получении предыдущего уровня образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы получаемого среднего профессионального образования.. Решение о перезачёте освобождает студента от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и может являться одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

## **2.Порядок перезачета учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей,, практик**

2.1. Перезачет учебных предметов, курсов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик производится на основании личного заявления студента (приложение №1).

2.2. При решении вопроса о перезачете учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО);
- диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения или высшего профессионального учебного заведения;
- академическая справка – для лиц, поступивших в ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум» в порядке перевода из среднего профессионального учебного заведения и из высшего профессионального учебного заведения;
- заверенная копия зачетной книжки – для лиц, поступивших в ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум» в порядке перевода из среднего профессионального учебного заведения и из высшего профессионального учебного заведения;
- аттестат о среднем общем образовании;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка студента - для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»;

2.3. Сравнительный анализ ФГОС СПО, действующих учебных планов, программ и фактически представленных студентом документов проводят:

- по очной форме обучения - заместитель директора по учебной работе;
- по заочной форме обучения - заведующий отделением.

2.4. Перезачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик по программам среднего общего образования, программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы, дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики, входят в состав программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих или программ подготовки специалистов среднего звена;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, в учебном плане образовательного учреждения;
- при несовпадении наименований дисциплин, но при идентичности осваиваемых компетенций, перезачет может осуществляться..
- количество часов, отведенное на их изучение составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум».

2.5. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования предмета, по которому она написана.

2.6. В тех случаях, когда в представленном документе не указаны часы, решение о перезачете принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования (ППССЗ, ППКРС).

2.7. Если в представленном документе указаны не часы, а зачетные единицы, то при перезачете считать, что одна зачетная единица равняется 36 часам.

2.8. В случае несовпадения наименования учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик и (или) полном различии осваиваемых компетенций, при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик принимается на основании результатов собеседования, проведенного преподавателем, ведущим данный предмет, дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль, практику с оформлением письменного протокола о принятом решении (приложение № 3).

2.7. По результатам рассмотрения заявления, а при необходимости и собеседования, директор образовательного учреждения принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающемуся заявленных учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, ранее изученных с предъявленной оценкой (отметкой);
- не зачитывать результаты освоения обучающемуся заявленных учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, ранее изученных, так как предъявленные документы (либо результаты собеседования) не соответствуют настоящим требованиям.

2.8. В случае принятия:

- решения «зачесть результаты» директор образовательного учреждения издает приказ о зачете результатов освоения обучающемуся заявленных учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик (приложение №2)
- решения «не зачесть» директор образовательного учреждения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

2.9. О принятом решении заявитель информируется под роспись в течение пяти рабочих дней.

2.10. Зачёт учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик производится до начала промежуточной аттестации.

2.11. Получение перезачёта не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации в образовательном учреждении.

2.12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации («зачёт» вместо балльной оценки в учебном плане), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если обучающийся претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

2.13. Результаты перезачёта фиксируются в зачетной книжке, учебной карточке студента заочного отделения. .

2.14. Принятие решений о перезачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между образовательным учреждением и организациями, осуществляющими образовательную деятельность

2.15. Неперезачтенные дисциплины включаются в индивидуальный план студента и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

2.16. Студенты, имеющие перезачеты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

2.17. Студент может отказаться от перезачета учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практики.

2.18. При переводе студента в другое учебное заведение или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку.

2.19. Перезачтенные дисциплины отмечаются в зачетной книжке студента, учебной карточке, сводной ведомости успеваемости и в приложении к диплому знаком **\*(звездочка)**.

2.20. Копия приказа о перезачтенных предметах, дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях, практиках хранится в личном деле студента.



Форма заявления перезачета дисциплин (модулей)

Директору ОБПОУ ДСХТ  
Брусильцевой Т.Ф.

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас перезачесть оценки, полученные мною за срок  
обучения в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)  
с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по специальности

\_\_\_\_\_ (код, наименование специальности)  
Академическая справка, диплом, аттестат о среднем общем образовании  
(нужное подчеркнуть)

№ \_\_\_\_\_ выданная(ый) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

прилагается.

Дата

Подпись

## Форма приказа о перезачете дисциплин

## П Р И К А З

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_

## О перезачёте дисциплин

Руководствуясь Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением «О перезачете учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. На основании (документ, на основании которого проводится перезачёт) утвердить результаты перезачета (фамилия, имя, отчество студента) , обучающегося по специальности (код, наименование специальности).

№ п/п	Наименование учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики (по учебному плану ОБПОУ ДСХТ)	Кол-во аудиторных часов	Оценка по перезачету
1.			
2.			

2. Установить сроки ликвидации академической задолженности, возникшей в следствие проведения сравнительного анализ ФГОС СПО, действующих учебных планов, программ и фактически представленных студентом документов не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

№ п/п	Наименование учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики (по учебному плану ОБПОУ ДСХТ)	Количество учебных часов		Форма промежуточного контроля знаний
		По учебному плану ОБПОУ ДСХТ	Академическая разница	

3. Классному руководителю группы (фамилия И.О. классного руководителя) довести приказ до сведения (фамилия И.О. студента) .

4. Контроль за исполнением приказа возложить на зав.отделением(фамилия И.О. зав.отделением) .

Директор \_\_\_\_\_ Т.Ф.Брусильцева

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

ПРОТОКОЛ СОБЕСЕДОВАНИЯ (ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ)

Ф.И.О. преподавателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Собеседование прошел студент (ка) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ курса, группы № \_\_\_\_\_,

Программа подготовки специалистов среднего звена (программа подготовки  
квалифицированных рабочих и служащих) \_\_\_\_\_

(указать код и название специальности, рабочей профессии)

форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная, ускоренная)

Наименование предмета, дисциплины, МДК, ПМ, практики	Ранее изучено		По учебному плану образовательного учреждения		Решение о собеседовании (переаттестации) (переаттестовано / переаттестовано частично, не переаттестовано)
	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	

Собеседование проводилось \_\_\_\_\_  
(устно, письменно, тесты и т.д.)

Преподаватель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. преподавателя)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.