

Комитет образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
«19» октября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «Дмитриевский
сельскохозяйственный техникум»
Приказ № 232 от «19» октября 2015 г.


Т.Ф. Брусильева



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете студенческого самоуправления в учебной группе
ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

Дмитриев
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях организации учебно-воспитательной работы студентов в группе на демократических началах на весь период обучения избирается Совет самоуправления группы.

1.2. В Совет самоуправления учебной группы должны входить студенты, владеющие навыками организаторского мастерства, лучшие студенты.

1.3. Совет самоуправления избирается на общем собрании учебной группы по большинству голосов.

1.4. Консультантом Совета самоуправления учебной группы выступает куратор группы.

1.5. Высшим органом самоуправления для Совета учебной группы является Совет самоуправления отделения.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ В РАБОТЕ СОВЕТА САМОУПРАВЛЕНИЯ ГРУППЫ

2. В своей работе Совет учебной группы обеспечивает выполнение следующих основных задач и направлений.

2.1. Воспитание студентов в духе коллективизма.

2.2. Формирование сплоченного коллектива студентов и общественное мнение в нем.

2.3. Ускорение адаптации студентов в техникуме и выработка навыков самоуправления.

2.4. Развитие у студентов активной гражданской позиции, самостоятельности в принятии решений.

2.5. Формирование у студентов высокой дисциплины и ответственного отношения к учебе.

2.6. Воспитание у студентов профессионального долга, стремление к совершенствованию профессионального мастерства.

III. ПРАВА СОВЕТА САМОУПРАВЛЕНИЯ ГРУППЫ

Совет самоуправления группы имеет право:

3.1. Участвовать в работе по допуску к экзаменам студентов, т.е. к сессии.

а) представлять списки студентов о допуске к экзаменам в учебную часть;

б) обсуждать на заседаниях успеваемость студентов.

3.2. Вносить предложения на стипендиальную комиссию о назначении и лишении стипендии студентов.

3.3. Вносить предложения в органы студенческого самоуправления техникума о поощрении лучших студентов, о наложении административных взысканий за нарушение правил денежных средств на сельхозработках.

3.5. Организовать и проводить внеклассные воспитательные мероприятия в своей группе.

3.6. Выражать мнения студенческого коллектива о качестве преподавания.

IV. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА САМОУПРАВЛЕНИЯ ГРУППЫ

Совет самоуправления учебной группы обязан:

4.1. Руководить, осуществлять контроль за работой комиссии в группе.

4.2. Обеспечить достижение основных задач и направлений по воспитанию коллектива своей группы.

4.3. Проводить заседания Совета группы 1 раз в неделю.

4.4. Осуществлять контроль за соблюдением студентами правил поведения в техникуме и вне его.

4.5. Организовать работу группы и проведение внеклассных мероприятий на принципах студенческого самоуправления.

4.6. Обеспечивать индивидуальный подход к студентам при проведении учебной работы и воспитательных мероприятий.

4.7. Регулярно информировать в устной форме председателя Совета самоуправления отделения о ходе руководства в группе.

4.8. Поддерживать постоянную связь с родителями студентов.

4.9. Контролировать успеваемость студентов в группе, выявлять причины неуспеваемости отдельных студентов и организовывать своевременную помощь отстающим в учебе.

4.10. Проводить собрания студентов групп по актуальным вопросам жизни и работы группы.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ГРУППЫ

Организация студенческого коллективного управления в учебной группе возлагается на Совет группы.

Совет группы избирается на общем собрании учебной группы по большинству голосов.

В состав Совета входят: староста (председатель совета), профорг, ответственные за работу каждого сектора.

Состав учебной группы:

- планирует работу группы, распределяет обязанности и разовые поручения в группе;

- мобилизует студентов в группы на выполнение принятых решений;

- готовит предложения, ходатайства и вносит запросы в органы студенческого самоуправления, администрацию и общественные организации по всем вопросам жизнедеятельности учебной группы;
- представляет куратору группы или заведующему отделением аргументированное мнение коллектива по вопросам поощрения и наказания студентов, размещения в общежитии;
- организует дежурства, контролирует посещаемость занятий, выражает мнение студенческого коллектива о качестве преподавания;
- поддерживает постоянную связь с родителями студентов;
- контролирует успеваемость студентов в группе, выявляет причины неуспеваемости отдельных студентов и организует своевременную помощь отстающим в учебе;
- проводит собрания студентов группы по актуальным вопросам жизни и работы группы;
- организует проведение профориентационной работы среди молодежи;
- организует работу по благоустройству закрепленных территорий, оборудованию и ремонту кабинетов и лабораторий;
- постоянно информирует коллектив группы о состоянии работы, проводимой в группе;
- рассматривает в пределах своей компетенции адресованные Совету заявления студентов;
- организует культурные мероприятия.

СОВЕТ СОВЕТА САМОУПРАВЛЕНИЯ ГРУППЫ

1. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ГРУППЫ (СТАРОСТА)

2. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ГРУППЫ

3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕБНОЙ КОМИССИИ (СТАРОСТА)
4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ ПО ВНЕАУДИТОРСКОЙ РАБОТЕ
5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ ПО ПРОПАГАНДЕ ЗДОРОВОГО
ОБРАЗА ЖИЗНИ
6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ
7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОЦИАЛЬНОЙ КОМИССИИ (ПРОФОРГ)
8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ ПО ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ
РАБОТЕ
9. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РЕДАКЦИОННОЙ КОЛЛЕГИИ
10. СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППОВОМ СОБРАНИИ

1. Организация и полномочия группового собрания.

1.1. Групповое собрание – коллективный орган управления студентами группы.

Цель собрания – развитие студенческого коллективного управления, сплочение группового коллектива, развитие общественного мнения, привлечение всех студентов к коллективной организаторской деятельности.

1.2. Групповое собрание полномочно решать все вопросы жизни и деятельности данного коллектива:

- планировать и анализировать работу группового коллектива в соответствии с техникумовским планом работы, потребностями и возможностями группы;
- распределять общественные поручения, заслушивать отчеты о их выполнении;
- избирать делегатов на общетехникумовское собрание (конференцию);
- принимать меры для выполнения решения группового собрания (конференции), рекомендации общественных организаций;
- отзывать представителей своей группы из совета самоуправления техникума как не справившихся со своими обязанностями, выдвигать новую кандидатуру из числа студентов группы;
- готовить предложения по выставлению оценок за поведение и общественно-полезный труд, проекты характеристик студентов группы;
- участвовать в подготовке и обслуживании плана работы техникума;
- решать вопросы о мерах поощрения и взыскания.

1.3. Групповые собрания проводятся по мере необходимости, в плановом или оперативном порядке.

1.4. Собрания считаются правомочными, если на них присутствует не менее 50% студентов группы, участие в работе собрания обязанность каждого студента.

1.5. Решение собрания считается принятым и обязательным для всей группы, если за него проголосовало большинство участников собрания.

1.6. Руководят работой собрания председатель и секретарь, которые избираются на собрании, или дежурные в этот день по аудитории.

1.7. Групповое собрание может быть созвано по инициативе любого студента группы, классного руководителя, а также, в случае необходимости, по решению администрации.

1.8. Опоздание или отсутствие на собрании без уважительных причин и без предварительного уведомления дежурных по группе наказывается в дисциплинарном порядке.

1.9. Каждый учащийся группы может выносить на обсуждение группового собрания любой вопрос о жизни и деятельности студенческого коллектива группового и общетехникумовского, выступать с полезной инициативой и предложениями, свободно и тактично критиковать действия студента группы, органа студенческого коллектива.

1.10. В протоколе собрания указывается: дата и время собрания, список опоздавших, отсутствующих, приглашение лиц, повестка дня, краткое содержание выступлений, решение. Протокол подписывает председатель и секретарь собрания.

1.11. Контроль за выполнением принятых решений осуществляется на последующих групповых собраниях.

Примечание: Регламент работы собрания утверждается участниками. Важно, чтобы собрание было и коротким и конструктивным. Не стоит выносить на собрание более двух вопросов. Результативности собрания будут способствовать и такие правила.

1. В каждом выступлении – полезное конструктивное предложение!
2. Говорить только о важном!
3. Отвергай – предлагай и др.!

Это позволить сосредотачивать внимание студентов на решении проблем, поддерживать деловую дисциплину на собрании. Групповое собрание недопустимо отождествлять с классным часом, который является одной из форм воспитательной работы куратора.

2. Классный руководитель группы и студенческое собрание.

2.1. Классный руководитель группы, как правило, обязательно участвует в работе собрания студентов группы с правом решающего голоса.

2.2. Классный руководитель оказывает необходимую методическую помощь, организаторам собрания, не подменяя их в работе.

2.3. Классный руководитель не имеет права отменить решения студенческого собрания. Для доказательства своей точки зрения он использует метод убеждения. В случае несогласия с решением собрания куратор апеллирует к общетехникумовскому собранию (конференции).

2.4. Классный руководитель обладает инициативой созыва собрания и внесения в повестку дня любого вопроса, связанного с жизнью и деятельностью студенческого коллектива. При обсуждении вопросов повестки дня, приоритетное право взыскания мнения, классный руководитель представляет своим студентам.

2.5. Классный руководитель поддерживает общественную и творческую инициативу, активность студентов, их самостоятельность в сочетании со строгой ответственностью перед коллективом за общее дело.