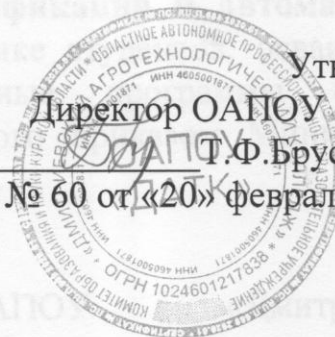


КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОАПОУ «ДМИТРИЕВСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждаю
Директор ОАПОУ «ДАТК»
Т.Ф. Брусильцева
Приказ № 60 от «20» февраля 2020г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

по специальности среднего профессионального образования

35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Базовая подготовка

Рабочая программа Производственной (преддипломной) практики рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальностей и профессий технического профиля
Протокол № 7 от «17» февраля 2020 г.
Председатель ПЦК Ветчинова И.А.

Рабочая программа Производственной (преддипломной) практики рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа
Протокол № 3 от «17» февраля 2020 г.
Председатель педагогического совета Т.Ф. Брусильцева

Дмитриев
2020

СОДЕРЖАНИЕ

Рабочая программа по производственной (преддипломной) практике разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.08 **Электрификация и автоматизация сельского хозяйства** и положения о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 457 от 07 мая 2014 г.

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Организация – разработчик: ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»

Разработчики:
В.С. Семькин – преподаватель ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»
Н.В. Маслова - преподаватель ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»

Рабочая программа **Производственной (преддипломной) практики** рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальностей и профессий технического профиля
Протокол № 7 от «17» февраля 2020 г.
Председатель П(Ц)К _____ *ТТТ* _____ Ветчинова Н.А.

Рабочая программа **Производственной (преддипломной) практики** рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа
Протокол № 3 от «17» февраля 2020 г.
Председатель педагогического совета _____ *Т.Ф.Брусильцева* Т.Ф.Брусильцева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа по производственной (преддипломной) практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства** части освоения квалификаций: техник – электрик и рабочей профессии Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередач и основных видов деятельности (ВД):

1. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения).
2. Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий.
3. Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
4. Управление работой структурного подразделения организации отрасли.

1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики:

направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Требования к результатам освоения производственной (преддипломной) практики

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен углубить **практический опыт работы:**

- Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций.
- Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.
- Обеспечивать электробезопасность.
- Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники
- Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный

ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

- Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники
- Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства
- Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники
- Планировать выполнение работ исполнителями
- Организовывать работу трудового коллектива
- Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы по производственной (преддипломной) практики:

Всего - 144 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной (преддипломной) практики является углубление студентами профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам деятельности (ВД):

1. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения).
2. Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий.
3. Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
4. Управление работой структурного подразделения организации отрасли.

Код ПК	Наименование результата обучения по специальности
ПК 1.1.	Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления
ПК 1.2.	Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электрообогревательных установок
ПК 1.3.	Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматизированных систем управления технологическими процессами
ПК 2.1.	Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций
ПК 2.2.	Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций
ПК 2.3.	Обеспечивать электробезопасность.
ПК 3.1.	Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники
ПК 3.2.	Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной
ПК 3.3.	Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

ПК 3.4	Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства
--------	--

Код ОК	Наименование результата обучения по специальности
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

СТРУКТУРА	СОДЕРЖАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ
РАЗДЕЛ I. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ПРЕДПРИЯТИЕМ	ТЕМА 1.1. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ПРЕДПРИЯТИЕМ	16
	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с работой электротехнической службы и отделов; - беседа с руководителями служб, изучение правил внутреннего распорядка; - участие в планировании основных показателей работоспособности сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники 	
	ТЕМА 1.2. ИЗУЧЕНИЕ ИНСТРУКЦИЙ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА, ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	
	<ul style="list-style-type: none"> - изучение инструкций по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды на территории предприятия и на рабочих местах, - оформление инструктажа по ТБ в журнале 	
РАЗДЕЛ II. ДУБЛИРОВАНИЕ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПРЕДПРИЯТИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ) ПО ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ И АВТОМАТИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВ ЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ	ТЕМА 2.1. РАБОТА В КАЧЕСТВЕ ДУБЛЕРА ТЕХНИКА-ЭЛЕКТРИКА	48
	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления ; - Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций <p>Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций,</p> <p>Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электрообогревательных установок</p> <p>Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники</p> <p>Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства</p> <p>Обеспечивать электробезопасность.</p>	
	ТЕМА 2.3. РАБОТА В КАЧЕСТВЕ ДУБЛЁРА ЭЛЕКТРОМОНТЕРА	16

	Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций	
РАЗДЕЛ III. ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ	ТЕМА 3.1. СБОР МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ - сбор сведений о оценке экономических условий предприятия; - сбор технической документации на монтаж электрооборудования и другую учетно-отчетную документацию; - сбор нормативных документов на выполнение работ; - сбор материалов для дипломного проектирования	24
РАЗДЕЛ IV.ОБОБЩЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПРАКТИКИ И ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА	ТЕМА 4.1. ОБОБЩЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПРАКТИКИ, СОСТАВЛЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТОВ - сбор, систематизация материалов практики, материала для дипломного проектирования; - составление и оформление отчета по практике; - подготовка к собеседованию с руководителем практики от учебного заведения.	8

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Условия проведения преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится на предприятиях, организациях и учреждениях государственных электротехнических служб и частных служб, имеющих лицензию на проведение монтажных, наладочных и эксплуатационных работ на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием, организацией, куда направляются студенты.

4.2. Организация образовательного процесса

Преддипломная практика проводится непрерывно после усвоения ППССЗ и завершения практики по профилю специальности.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство преддипломной практикой осуществляют преподаватели специальных дисциплин, главные специалисты, руководители структурных подразделений предприятий/организаций, закрепленные за студентами.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется преподавателем в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1 Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления	Текущий/письменный – Дневник практики
ПК 1.2.Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электрообогревательных установок	
ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматизированных систем управления технологическими процессами	
ПК 2.1 Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций	
ПК 2.2.Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций	
ПК 2.3 .Обеспечивать электробезопасность.	Итоговый/письменный – отчет
ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	
ПК 3.2.Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной	
ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	
ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства	

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	Текущий/письменный – дневник практики
ПК 4.2. Планирование выполнение работ исполнителями	
ПК4.3. Организовывать работу трудового коллектива	
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – практические задания по работе с информацией, документами, литературой; – выполнение условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	