

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОАПОУ «ДМИТРИЕВСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждаю  
Директор ОАПОУ «ДАТК»  
*Т.Ф. Брусильцева*  
Приказ № 60 от «20» февраля 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности среднего профессионального образования

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Базовая подготовка

Дмитриев  
2020


Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** (базовая подготовка), входящий в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление** и Примерной программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Английский язык (базовая подготовка) для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы СПО (2010г., автор – Кашинцева В.Г.)

Организация разработчик ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»

Разработчик: Селявко Елена Николаевна, преподаватель ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»


Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К специальностей и профессий экономического профиля

Протокол №6/1 от «17» февраля 2020 г.

Председатель П(Ц)К  /Маслова Н.В./

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа

Протокол №3 от «17» февраля 2020 г.

Председатель педагогического совета  /Т.Ф.Брусильцева/

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5-10
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>1</sup> ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия; -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; -правила чтения текстов профессиональной направленности.

<sup>1</sup> Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	76
в том числе:	
теоретическое обучение	2
лабораторные работы	-
практические занятия	68
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	4
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Англоязычные страны</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>10</b>	ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Великобритания 2. США 3. Канада 4. Австралия 5. Новая Зеландия		
	Грамматический материал: 1. Модальные глаголы 2. Времена английского глагола		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>1. Практическое занятие .</b> Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Модальные глаголы		
	<b>2. Практическое занятие.</b> Соединенные штаты Америки. Основные формы английских глаголов		
	<b>3. Практическое занятие.</b> Канада. Времена английских глаголов.		
	<b>4. Практическое занятие.</b> Австралия. Времена английских глаголов.		
	<b>5. Практическое занятие.</b> Новая Зеландия. Времена английских глаголов.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Создание мультимедийных презентаций на тему «Страны изучаемого языка»		

<b>Тема 2. Компьютеры</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>	ОК 2, ОК 3
	Лексический материал по теме: 1. Компьютер 2. Интернет 3. Социальные сети		
	Грамматический материал: Пассивный залог		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	<b>6. Практическое занятие .</b> Современные компьютерные технологии и их роль в жизни человека.	2	
	<b>7. Практическое занятие.</b> Роль информационных технологий в изучении иностранного языка	2	
	<b>8. Практическое занятие.</b> Пассивный залог в английском языке. Применение в речи пассивных конструкций	2	
<b>Тема 3. Образование</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>	ОК 2, ОК 3, ОК 4
	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире		
	Грамматический материал: Условные предложения		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	<b>9. Практическое занятие.</b> Система образования в России и англоязычных странах	2	
	<b>10. Практическое занятие</b> Роль иностранного языка в современном мире	2	
	<b>11. Практическое занятие.</b> Практика построения условных конструкций	2	
<b>Тема 4. Моя будущая профессия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>	ОК 9, ОК 10
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность		

	Грамматический материал: Герундиальные конструкции		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	<b>12. Практическое занятие.</b> Профессии и проблема выбора профессии	2	
	<b>13. Практическое занятие.</b> Моя будущая специальность. Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста	2	
	<b>14. Практическое занятие.</b> Построение герундиальных конструкций	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Реферат на тему «Моя будущая профессия»	2	
<b>Тема 5. Устройство на работу</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо.		
	Грамматический материал: Повтор времен английского глагола.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>15. Практическое занятие.</b> Прием на работу. Собеседование.		
	<b>16. Практическое занятие.</b> Составление резюме		
	<b>17. Практическое занятие.</b> Сопроводительное письмо		
	<b>18. Практическое занятие.</b> Работа с таблицей грамматических времен		
<b>Тема 6. Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 10
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание		
	Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>19. Практическое занятие.</b> Деловой этикет и деловая переписка		
	<b>20. Практическое занятие.</b> Переговоры с партнёром		
	<b>21. Практическое занятие.</b> Служебное совещание		
	<b>22. Практическое занятие.</b> Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish		



<b>Тема 7. Экономика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9
	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России 2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США		
	Грамматический материал: Инфинитивные обороты		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>	
	<b>23. Практическое занятие.</b> Экономическая система России	2	
	<b>24. Практическое занятие.</b> Экономика Великобритании	2	
	<b>25. Практическое занятие.</b> Экономика США	2	
	<b>26. Практическое занятие.</b> Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.	2	
<b>Тема 8. Финансы</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	ОК 5,6
	Лексический материал по теме: 1. Рыночная экономика 2. Банковская система 3. Финансы		
	Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>	
	<b>27. Практическое занятие.</b> Рыночная экономика	2	
	<b>28. Практическое занятие.</b> Банковская система	2	
	<b>29. Практическое занятие</b> Финансы	2	
	<b>30. Практическое занятие .</b> Прямая речь и косвенная.	2	
<b>Самостоятельная работа</b> Чтение текстов на профессиональную тематику			
<b>Тема 9. Документация</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>10</b>	ОК 3,5
	Лексический материал по теме: 1. Деловая документация 2. Составление договора. Контракты 2. Оформление деловых писем		
	2. Грамматический материал: Согласование времен		

	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>	
	<b>31.Практическое занятие.</b> Деловая документация	2	
	<b>32.Практическое занятие</b> Составление договоров. Контракты.	2	
	<b>33.Практическое занятие.</b> Оформление деловых писем.	2	
	<b>34. Практическое занятие.</b> Согласование времён	2	
	<b>В том числе теоретическое обучение</b>		
	<b>Лекция.</b> Основные правила перевода профессиональных текстов.	<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>70</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрен кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с Примерной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

###### *Основные источники:*

Халилова Л. Английский язык для студентов-экономистов. Серия «Среднее профессиональное образование». Ростов н/Д: Феникс, 2004 – 320с.

###### *Дополнительные источники:*

Дубровин М.И. Англо-русский словарь: Пособие для учащихся. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1991 г. – 317 с.

Глушенкова Е.В. Элементарный английский для экономистов: Учеб.пособие – М.: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство АСТ» : ООО «Транзиткнига», 2004 - 158с

Савицкая Т.П. Экономика – моя профессия – М.: Астрель: АСТ, 2006г.–288 с.

Кравцова Л.И. Английский язык для средних профессиональных учебных заведений – М.: Высшая школа, 2004 – 463 с.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)(Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
4. [www.ideoonline.com](http://www.ideoonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).
5. Безкорвайная Г.Т. и др. Английский язык. - Академия-Медиа, 2015.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения слов;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень освоения учебного материала;</li> <li>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>- уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;</li> <li>- понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия;</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<p><i>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</i></p> <p><i>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;</i></p> <p><i>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы;</i></p> <p><i>Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</i></p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного экзамена.</p>