

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОАПОУ «ДМИТРИЕВСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждаю
Директор ОАПОУ «ДАТК»
Т.Ф.Брусильцева
Приказ № 60 от «20» февраля 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

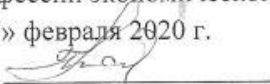
Базовая подготовка


Дмитриев
2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности СПО **38.02.07 Банковское дело** (базовая подготовка), входящий в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление** и Примерной программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Английский язык (базовая подготовка) для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы СПО (2010г., автор – Кашинцева В.Г.)

Организация разработчик ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»

Разработчик: Селявко Елена Николаевна, преподаватель ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К специальностей и профессий экономического профиля
Протокол №6/1 от «17» февраля 2020 г.
Председатель П(Ц)К  /Маслова Н.В./

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа
Протокол №3 от «17» февраля 2020 г.
Председатель педагогического совета  /Т.Ф.Брусильцева/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5-10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностраный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностраный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Иностраный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия; -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; -правила чтения текстов профессиональной направленности.

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	118
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	116
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Англоязычные страны	Содержание учебного материала:	12	OK 5
	Лексический материал по теме: 1. Великобритания 2. США 3. Канада 4. Австралия 5. Новая Зеландия		
	Грамматический материал: 1. Модальные глаголы 2. Времена английского глагола		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12	
	1. Практическое занятие . Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Модальные глаголы	2	
	2. Практическое занятие. Соединенные штаты Америки. Основные формы английских глаголов	2	
	3. Практическое занятие. Канада. Времена английских глаголов.	2	
	4. Практическое занятие. Австралия. Времена английских глаголов.	2	
	5. Практическое занятие. Новая Зеландия. Времена английских глаголов.	2	
	6. Практическое занятие. Обобщающее повторение. Практика употребления временных форм глаголов	2	
Тема 2. Компьютеры	Содержание учебного материала:	8	OK 2, OK 3
	Лексический материал по теме: 1. Компьютер 2. Интернет		

	3. Социальные сети		
	Грамматический материал: Пассивный залог		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	7. Практическое занятие . Современные компьютерные технологии и их роль в жизни человека.	2	
	8. Практическое занятие. Интернет и социальные сети. За и против.	2	
	9. Практическое занятие. Роль информационных технологий в изучении иностранного языка	2	
	10. Практическое занятие. Пассивный залог в английском языке. Применение в речи пассивных конструкций	2	
Тема 3. Образование	Содержание учебного материала:	8	ОК 2, ОК 3, ОК 4
	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире		
	Грамматический материал: Условные предложения		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	11. Практическое занятие. Система образования в России	2	
	12. Практическое занятие. Система образования в англоязычных странах	2	
	13. Практическое занятие Роль иностранного языка в современном мире	2	
	14. Практическое занятие. Практика построения условных конструкций	2	
Тема 4. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала:	8	ОК 9, ОК 10
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность		
	Грамматический материал: Герундиальные конструкции		

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	15. Практическое занятие. Профессии и проблема выбора профессии	2	
	16. Практическое занятие. Моя будущая специальность. Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста	2	
	17. Практическое занятие. Известные люди в профессии	2	
	18. Практическое занятие. Построение герундиальных конструкций	2	
Тема 5. Устройство на работу	Содержание учебного материала:	16	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо.		
	Грамматический материал: Повтор времен английского глагола.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	19-20. Практическое занятие. Прием на работу. Собеседование.		
	21-22. Практическое занятие. Составление резюме		
	23-24. Практическое занятие. Сопроводительное письмо		
	25-26. Практическое занятие. Работа с таблицей грамматических времен		
Тема 6. Деловое общение	Содержание учебного материала:	16	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 10
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание		
	Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	27-28. Практическое занятие . Деловой этикет и деловая переписка		
	29-30. Практическое занятие. Переговоры с партнёром		
	31-32. Практическое занятие. Служебное совещание		
	33-34. Практическое занятие. Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish		
Тема 7.	Содержание учебного материала:		ОК 2, ОК 3, ОК 4,

Экономика	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России 2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США	16	ОК 9
	Грамматический материал: Инфинитивные обороты		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	16	
	35-36. Практическое занятие. Экономическая система России	4	
	37-38. Практическое занятие. Экономика Великобритании	4	
	39-40. Практическое занятие. Экономика США	4	
	41-42. Практическое занятие. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.	4	
Тема 8. Банки	Содержание учебного материала:	16	ОК 5,6
	Лексический материал по теме: 1. Банки в рыночной экономике 2. Банковская система 3. Финансы		
	Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	16	
	43-44. Практическое занятие. Банки в рыночной экономике	4	
	45-46. Практическое занятие. Банковская система	4	
	47-48. Практическое занятие Финансы	4	
49-50. Практическое занятие . Прямая речь и косвенная.	4		
Тема 9. Банковские документы	Содержание учебного материала:	16	ОК 3,5
	Лексический материал по теме: 1. Платежные поручения 2. Инкассирование 2. Виды платежей		
	2. Грамматический материал: Согласование времен		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	16	
	51-52. Практическое занятие. Платежные поручения	4	
53-54. Практическое занятие. Инкассирование. .	4		

	55-56. Практическое занятие. Виды платежей	4	
	57-58. Практическое занятие. Согласование времён	4	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		118	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрен кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с Примерной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

Халилова Л. Английский язык для студентов-экономистов. Серия «Среднее профессиональное образование». Ростов н/Д: Феникс, 2004 – 320с.

Дополнительные источники:

Дубровин М.И. Англо-русский словарь: Пособие для учащихся. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1991 г. – 317 с.

Глушенкова Е.В. Элементарный английский для экономистов: Учеб.пособие – М.: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство АСТ» : ООО «Транзиткнига», 2004 - 158с

Савицкая Т.П. Экономика – моя профессия – М.: Астрель: АСТ, 2006г.–288 с.

Кравцова Л.И. Английский язык для средних профессиональных учебных заведений – М.: Высшая школа, 2004 – 463 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www.lingvo-online.ru
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy(Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).
5. Безкорвайная Г.Т. и др. Английский язык. - Академия-Медиа, 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций. 	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения домашних заданий.
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p><i>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</i></p> <p><i>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;</i></p> <p><i>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы;</i></p> <p><i>Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведенного экзамена.