

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОАОУ «ДМИТРИЕВСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ № 60 ОТ 10 ФЕВРАЛЯ 2020 Г.
ДИРЕКТОР «ДАТК»
И.А. БРУСИЛЬЕВА



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

по специальности среднего профессионального образования
19.02.10 Технология продукции общественного питания

Базовая подготовка

Дмитриев
2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, входящий в состав укрупненной группы специальностей 19.00.00 Промышленная экология и биотехнология.

Организация-разработчик: ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»

Разработчик:

Субботина С.В. - преподаватель ОАПОУ «Дмитриевский агротехнологический колледж»


Рабочая программа учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальностей естественнонаучного профиля

Протокол № 6/1 от «17» февраля 2020 г.

Председатель ПЦК  /И.Н. Силакова/

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа

Протокол № 3 от «17» февраля 2020 г.

Председатель педагогического совета  Брусильцева Т.Ф.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, входящий в состав укрупненной группы специальностей 19.00.00 промышленная экология и биотехнология.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.00) .

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности; (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового и основания для его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен обладать **общими компетенциями** ОК 1-9, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, в коллективе, эффективно общаться с членами команды.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен обладать **профессиональными компетенциями** ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.4, ПК 5.1 - 5.2, ПК 6.1 - 6.5.

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легкие и сложные холодные закуски.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

5

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 16 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	16
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование в области общественного питания		10	
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала		
	1 Понятие, цель, задачи и содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности». Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях рыночной экономики. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение домашнего задания: проработка теоретического материала по учебным пособиям.	2	
Тема 1.2. Нормативно-правовые акты в области общественного питания	Содержание учебного материала		
	1 Система нормативно-правовых актов в Российской Федерации. Конституция РФ – закон высшей юридической силы. Права и свободы человека и гражданина. Законы и подзаконные акты, регламентирующие деятельность в области бухгалтерского учета. Концепция бухучета в рыночной экономике России. Внутренние нормативные акты в организациях	2	3
	Практическое занятие: Работа с информационно-правовой системой по поиску, структурированию, систематизированию и анализу нормативно-правовых актов в Российской Федерации, в том числе в области общественного питания.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: - подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций по работе с информационно-правовой системой, оформление практической работы; - выполнение домашнего задания по теме 1.2.: проработка теоретического материала по учебным пособиям, лекционному материалу и нормативно-правовым актам в целях подготовки к контрольной работе.	2	
Раздел 2. Правовые основы предпринимательской деятельности		12	
Тема 2.1. Предпринимательская деятельность как разновидность экономической деятельности	Содержание учебного материала		
	1 Предпринимательская деятельность как тип хозяйствования и форма организации деятельности, особенности ее правового регулирования. Субъекты предпринимательской деятельности, их правоспособность, дееспособность. Легитимация предпринимательской деятельности. Предпринимательские правоотношения, их элементы и разновидности	1	2
	Практические занятия: «Выявление преимуществ и недостатков осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица»; «Классификации субъектов предпринимательской деятельности по различным основаниям».	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: - оформление практических работ; - подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций; - выполнение домашнего задания по теме 2.1. с целью подготовки к контрольной работы	2	

Тема 2.2. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала		1	2
	1	Коммерческие организации: хозяйственные товарищества и общества, унитарные предприятия, производственные кооперативы. Некоммерческие организации Создание, реорганизация, ликвидация, банкротство юридических лиц		
	Практические занятия: «Анализ организационно-правовых форм юридических лиц с использованием Гражданского кодекса РФ по плану: - определение, - основные черты: учредители (участники), уставный (складочный) капитал, органы управления»; «Составление плана создания коммерческой организации в оптимальной организационно-правовой форме для осуществления конкретного вида деятельности с учетом требований законодательства с использованием информационно-поисковых справочных систем»			
Самостоятельная работа обучающихся: - оформление практических работ; - выполнение домашнего задания по теме 2.2. «Работа с учебными пособиями и отдельными нормативно-правовыми актами с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях»; «Подготовка к контрольной работе»		2		
Тема 2.3. Вещные и обязательственные права в предпринимательских правоотношениях	Содержание учебного материала		1	3
	1	Право собственности. Понятие, содержание права собственности. Формы собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Ограниченные вещные права: оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, доверительное управление Понятие и стороны обязательства. Возникновение, изменение, исполнение, обеспечение и прекращение обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Ответственность за нарушение обязательств. Договорные обязательства. Внедоговорные обязательства		
	Практические занятия: «Работа с информационно-правовой системой по поиску, систематизированию и анализу нормативно-правовых актов, регламентирующих обязательственные правоотношения»; «Решение ситуационных задач с условием нарушения норм ГК РФ, регламентирующих порядок заключения, изменения, исполнения, расторжения договоров»; «Составление конкретного гражданско-правового договора и его анализ с точки зрения ГК РФ»; «Анализ ситуаций, составленных студентами в рамках домашнего задания с нарушением норм Гражданского кодекса, регулирующих право собственности».			
Самостоятельная работа обучающихся: - оформление практических работ; - выполнение домашнего задания по теме 2.3. «Работа с учебными пособиями и отдельными нормативно-правовыми актами с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях»; «Составление ситуаций с нарушением норм Гражданского кодекса, регулирующих право собственности»; «Подготовка к контрольной работе»		2		
Раздел 3. Правовое регулирование труда, занятости, социальной защиты граждан			13	
Тема 3.1. Занятость населения	Содержание учебного материала		1	3
	1	Сущность занятости как системы общественных отношений. Соотношение занятости и труда. Политика занятости в современной России. Безработица как социальное явление.		
Практическое занятие: Современные проблемы занятости.		1		

	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка к практической работе: подбор материала для исследования современных проблем занятости (газеты, журналы, иные СМИ, интернет, учебные пособия) - оформление практических работ; - выполнение домашнего задания по теме 3.1. «Работа с учебными пособиями и законом РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. От 28.12.2016) «О занятости населения в Российской Федерации» с целью систематизации и закрепления знаний, ученых на теоретических и практических занятиях»; «Подготовка к контрольной работе» 	2	
Тема 3.2. Трудовые отношения	Содержание учебного материала		
	1 Основания возникновения трудовых отношений. Заключение, изменение, прекращение, расторжение трудового договора. Оформление трудовых правоотношений. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Оплата труда: основные понятия, государственные гарантии, формы оплаты. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, взыскания, порядок применения и снятия взыскания. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, обстоятельства, исключающие ответственность, порядок применения.	1	3
	Практические занятия: - деловая игра: «Решение ситуационных задач с нарушением норм ТК РФ»; - «Составление документов по приему, увольнению, привлечению к дисциплинарной ответственности»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: - оформление практических работ; - выполнение домашнего задания по теме 3.1. «Работа с учебными пособиями и ТК РФ с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях»; «Составление ситуаций с нарушением норм ТК РФ, регулирующих порядок заключения и прекращения трудового договора»; «Подготовка к контрольной работе»; - эссе на тему «Трудовой договор как средство привлечения к труду»	2	
Тема 3.3. Социальная защита населения	Содержание учебного материала		
	1 Сущность, содержание, формы социальной защиты. Деятельность социальных служб. Основные направления социальной защиты.	1	1
	Практическое занятие: Анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих социальную защиту населения в РФ	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: - оформление практической работы; - выполнение домашнего задания по теме 3.3.: эссе «Реформирование системы социальной защита граждан в России», «Работа с учебными пособиями и ТК РФ с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях».	1	
Раздел 4. Защита нарушенных прав и порядок разрешения споров		9	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	1	3

Защита права собственности и других вещных прав	1	Истребование имущества из чужого незаконного владения, от добросовестного приобретателя. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения. Защита прав владельца, не являющегося собственником		
	Практическое занятие: Составление исковых заявлений для защиты права собственности. Виндикационные и негаторные иски.		2	
Тема 4.2. Защита трудовых прав граждан	Содержание учебного материала			
	1	Понятие и виды трудовых споров. Защита трудовых прав граждан в комиссиях по трудовым спорам. Судебная защита трудовых прав граждан. Защита трудовых прав граждан в государственных органах власти	2	3
	Практические занятия: - «Составление заявлений в КТС, суд и иные органы власти с целью защиты нарушенных работодателем трудовых прав работников»; - деловая игра «Урегулирование индивидуальных и коллективных споров».		2	
Тема 4.3. Урегулирование экономических споров	Содержание учебного материала			
	1	Понятие экономического спора, основания его возникновения, субъекты. Претензионный (досудебный) порядок урегулирования споров Судебная защита нарушенных прав в экономической сфере. Третейские суды.	1	2
	Практическое занятие: Составление претензий, заявлений в органы власти, исковых заявлений в суд с целью урегулирования разногласий.		1	
Раздел 5. Правовое регулирование административно-правовых отношений			4	
Тема 5.1. Административное правонарушение и административная ответственность	Содержание учебного материала			
	1	Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях. Административные правонарушения. Понятие, состав, виды. Административная ответственность. Наказание, его назначение	1	3
	Практическое занятие: Анализ ситуаций с точки зрения КоАП РФ.		1	
	Дифференцированный зачет		1	
Самостоятельная работа обучающихся: - работа с КоАП РФ с целью ознакомления с содержанием для использования его материалов на практическом занятии; - оформление практической работы; - выполнение домашнего задания по теме 5.1.: «Работа с учебными пособиями и КоАП РФ с целью систематизации и закрепления знаний		1		
Всего:			48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». «Финансы, денежное обращение и кредит».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- комплект нормативно-правовых актов, в том числе кодексов: Гражданский кодекс РФ, Арбитражно-процессуальный кодекс РФ, Гражданско-процессуальный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях РФ, Трудовой кодекс РФ;
- образцы жалоб, заявлений, договоров, претензий, актов, учредительных документов;
- рабочая тетрадь.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, наличием информационно-поисковой справочной системы, мультимедиа проектор или электронная доска;
- оборудование для практических работ;
- слайд - лекции.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для СПО/Под ред. А.Я. Капустина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016.
2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для СПО. – М.: Академия, 2013.

Нормативно-правовые акты:

- 1.«Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о

поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2012 N 7-ФКЗ).

2. «Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации» от 24.07.2002 N 95-ФЗ (принят ГД ФС РФ 14.06.2002) (ред. от 30.04.2013).

3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 27.12.2009, с изм. от 08.05.2012).

4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (ред. от 17.07.2009, с изм. от 08.05.2012).

5. «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» от 14.11.2002 N 138-ФЗ (принят ГД ФС РФ 23.10.2002) (ред. от 30.04.2010).

6.«Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001) (ред. от 19.05.2013).

7. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (ред. от 25.11.2009) от 13.06.1996 N 63-ФЗ

8. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 27.12.2012) «Об акционерных обществах» (принят ГД ФС РФ 24.11.1995).

9. Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ (ред. От 19.07.2012) «О производственных кооперативах» (принят ГД ФС РФ 10.04.1996).

10. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 27.12.2012) «Об обществах с ограниченной ответственностью» (принят ГД ФС РФ 14.01.1998) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2012).

11. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. От 27.12.2013) «Об акционерных обществах» (принят ГД ФС РФ 24.11.1995).

12. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. От 19.05.2014) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (принят ГД ФС РФ 13.07.2001).

13. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ (ред. От 07.04.2013) «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (принят ГД ФС РФ 17.06.1997).

14. Федеральный закон от 08.08.2001 N 128-ФЗ (ред. От 31.05.2014) «О лицензировании отдельных видов деятельности» (принят ГД ФС РФ 13.07.2001).

15. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. От 23.11.2013) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013).

16. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. От 27.12.2012) «О несостоятельности (банкротстве)» (принят ГД ФС РФ 27.09.2002).

17. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ (ред. От 01.12.2012) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (принят ГД ФС РФ 11.10.2002) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2012).
18. Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ (ред. От 25.12.2014) «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 30.11.2001).
19. Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. От 24.07.2012) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 20.07.1995).
20. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. От 28.12.2016) «О занятости населения в Российской Федерации».

Дополнительные источники:

1. Дашкова Л.П., Организация и правовое обеспечение бизнеса в России: коммерция и технология торговли. 2-е изд. 2013. – 1048 с.
2. Кикоть В.Я., Административно-правовое обеспечение режима законности и правопорядка в РФ. ЮНИТИ, 2014. – 144 с.
3. Насонов В.Я., Коньшин В.А., Петров К.С., Редкоус В.М. Административное право Российской Федерации: учеб. Для студ. Сред. Проф. Учеб. Заведений – М.: Издательский центр «Академия», 2013. 208 с.
4. Румынин В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. Москва. Издательский центр «Академия», 2013.
5. Тузова Д.О., Аракчеева В.С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. М.: 2013. – 384 с.
6. Хабибулин А.Г., Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. Москва ИД «ФОРУМ» - ИНФРА-М 2012.
7. Яркова В.В. Арбитражный процесс: Учебник. 4-е изд., Инфотропик Медиа, 2014. – 912 с.

Журналы:

- «Арбитражный и гражданский процесс»
- «Арсенал предпринимателя»
- «Бухгалтер и закон»
- «Бухгалтерия в вопросах и ответах»
- «Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях»
- «Все для бухгалтера»
- «Главбух»

«Журнал российского права»
«Законодательство и экономика»
«Нормативные акты для бухгалтера»
«Оплата труда: акты и комментарии для бухгалтера»
«Право и экономика»
«Практическая бухгалтерия»
«Предприниматель без образования юридического лица. ПБОЮЛ»
«Современное право»
«Современный бухучет»
«Современный предприниматель»
«Трудовое право»
«Учет. Налоги. Право»
«ЭЖ Вопрос-ответ»
«ЭЖ-Юрист»

Интернет ресурсы:

[http:// www.mpsf. ord/](http://www.mpsf.ord/)
[http:// www.medialaw.ru/zip.html](http://www.medialaw.ru/zip.html)
<http://www.law/edu/ru>
[http:// www.xlaw.ru/pred-prawo](http://www.xlaw.ru/pred-prawo)
[www.e - prawo.ru](http://www.e-prawo.ru)
[http:// www.businesspra.ru](http://www.businesspra.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно-правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности; (бездействия) с правовой точки зрения; 	<p>Оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме тестирования; оценка выполнения контрольной работы по разделам</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового и основания для его прекращения; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной 	<p>Текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса Оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме тестирования; оценка выполнения контрольной работы по разделам</p>

<p>ответственности; - механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	
---	--