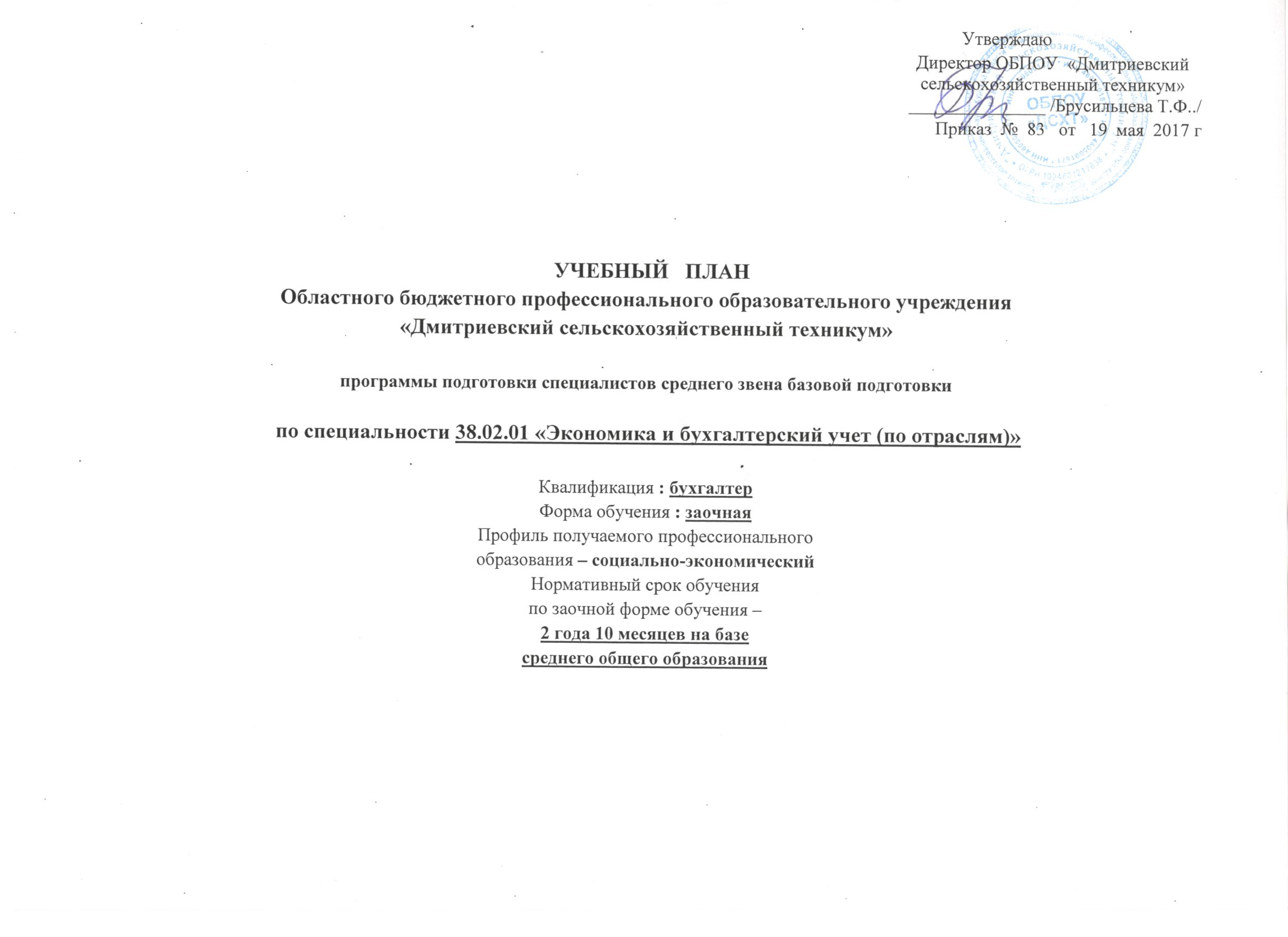
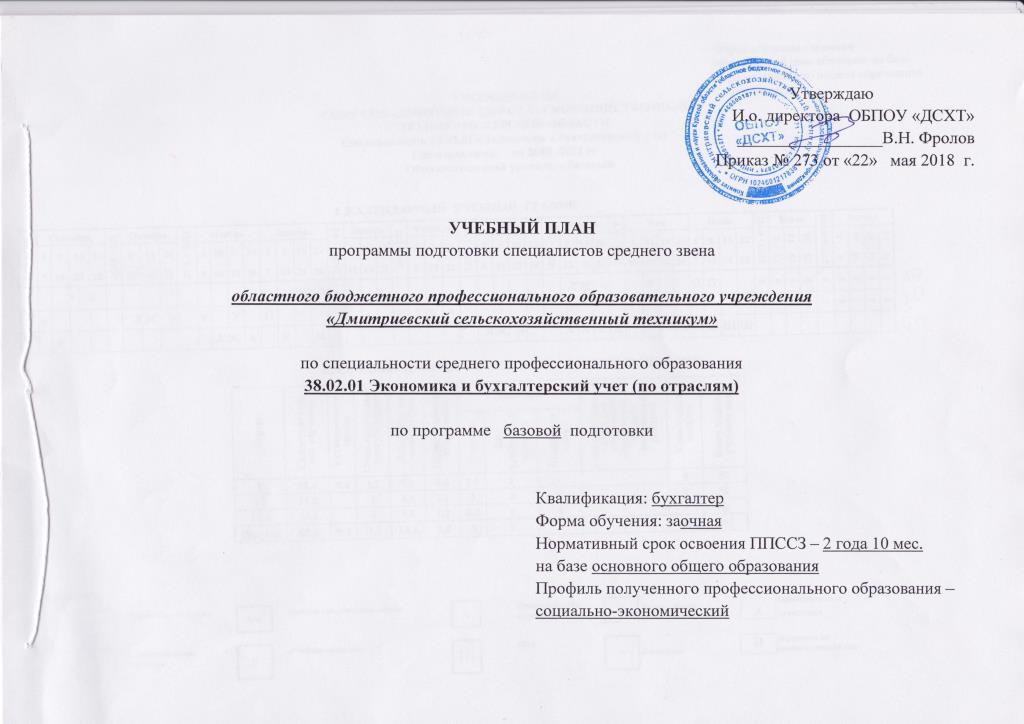
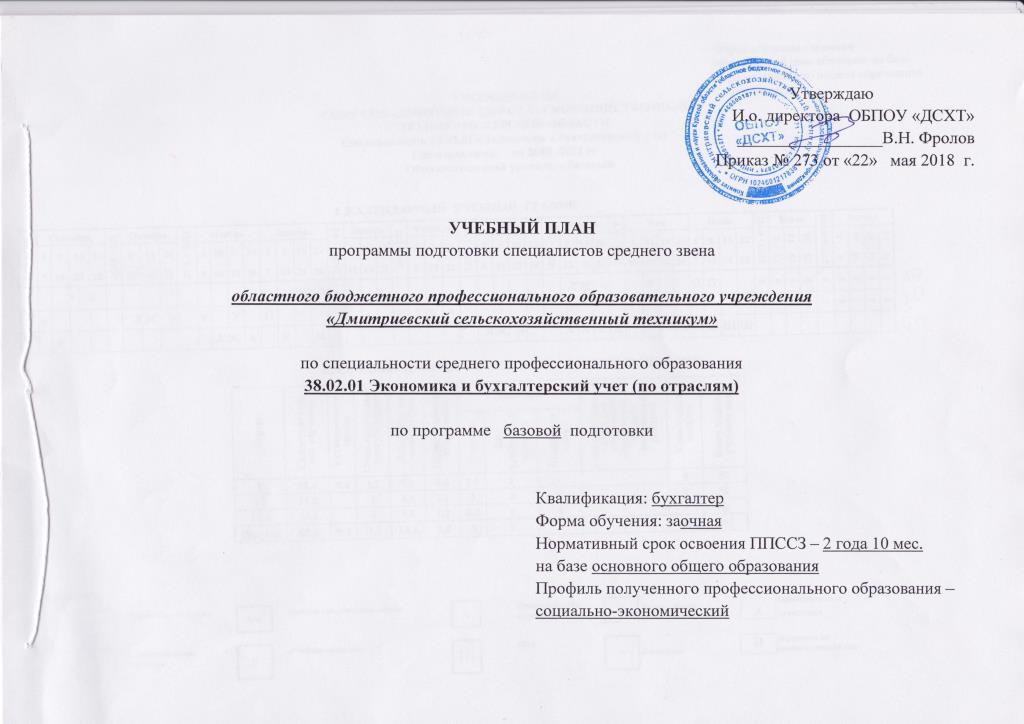
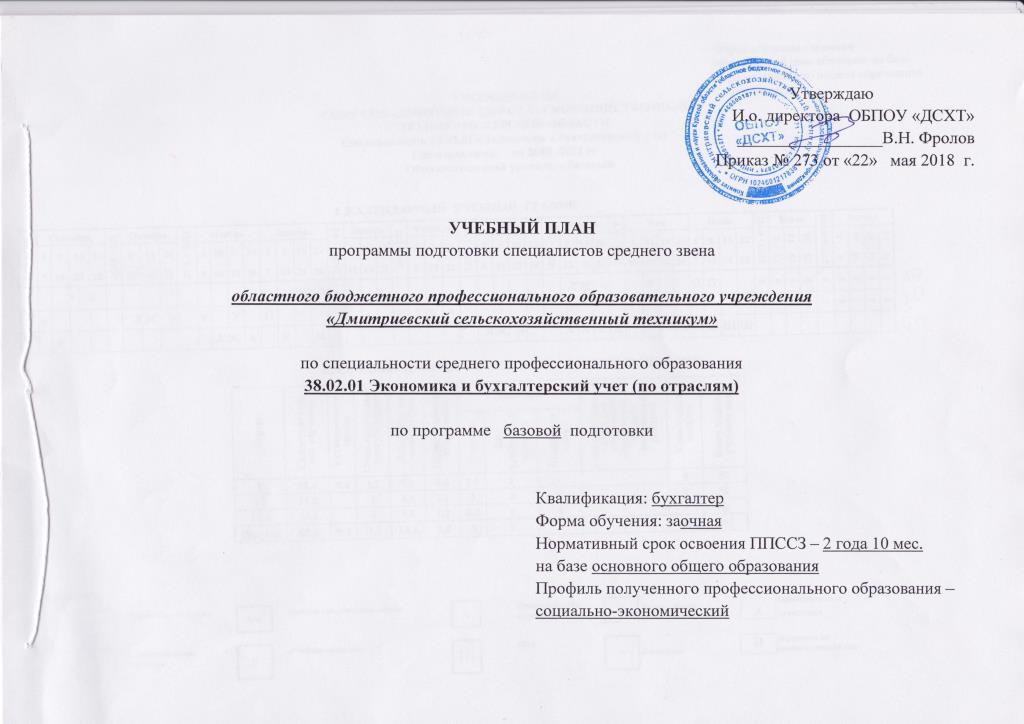
****

****

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | УЧЕБНЫЙ ПЛАНОБОУ СПО «ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ» КУРСКОЙ ОБЛАСТИСпециальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет( по отраслям)»на 2018 -2021 ггОбразовательный уровень - базовый | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Утверждаю**  **Директор ОБПОУ«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»**  **Приказ №113 от 12 апреля 2019 г.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Ф.Брусильцева .** | | | | | | | | | | | | |
| **I. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| **0КУРСЫ** | | **Сентябрь** | | | | | **29/IX –5/X** | **Октябрь** | | | | **27/X – 2/XI** | **Ноябрь** | | | | **Декабрь** | | | | | | **29/XII - 4/I** | **Январь** | | | **26/I - 1/II** | **Февраль** | | | | | **23/II - 1/III** | **Март** | | | | **30/III - 5/IV** | **Апрель** | | | | **24/IV - 3/V** | **Май** | | | | **Июнь** | | | | | **29/VI - 5/VII** | **Июль** | | | **27/VII-2/VIII** | **Август** | | | |
| **1** | **8** | **15** | | **22** | **6** | **13** | **20** | | **3** | **10** | **17** | **24** | **1** | | **8** | **15** | | **22** | **5** | **12** | **19** | **2** | **9** | | **16** | | **2** | **9** | **16** | **23** | **6** | **13** | **20** | | **4** | **11** | **18** | **25** | **1** | **8** | | **15** | **22** | **6** | **13** | **20** | **3** | **10** | **17** | **24** |
| **7** | **14** | **21** | | **28** | **12** | **19** | **26** | | **9** | **16** | **23** | **30** | **7** | | **14** | **21** | | **28** | **11** | **18** | **25** | **8** | **15** | | **22** | | **8** | **15** | **22** | **29** | **12** | **19** | **26** | | **10** | **17** | **24** | **31** | **7** | **14** | | **21** | **28** | **12** | **19** | **26** | **9** | **16** | **23** | **31** |
| **I** | |  |  | **\*** |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | **ЛЭС** | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | **ЛЭС** | | |  |  |  | **У** |  |  | **П** | **П** | |  |  | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** |
| **II** | |  |  |  | |  |  | **ЛЭС** | | |  |  | **У** |  | **У** |  | **П** | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | **ЛЭС** | |  | |  |  |  | **У** |  | **П** |  | |  |  | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** | **=** |
| **II I** | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  | **ЛЭС** | | |  | | **У** |  | | **П** |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | **ЛЭС** | | |  |  | Х | Х | Х | | Х |  |  | **v** | **v** | **v** | **v** | | Ш | Ш |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | | | |  | |  | | | | | |  |  |
|  |  |  | **\*** |  |  | **Установочная** | **ЛЭС** | **Лабораторно-** | | **У** |  | **Учебная** | | **П** | **Практика по профилю** | **Х** | **Преддипломная** |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **сессия** |  | **экзаменационная** | |  |  | **практика** | |  | **специальности** |  | **практика** |  |  |  |
|  |  |  |  | **сессия** | | | | | |  |  |  | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | |  |  |  | | | | | |  |  |  |
|  |  |  | **v** |  |  | **Подготовка** | **III** | | **Защита ВКР** | **=** |  | **Каникулы** |  | | **Самостоятельное** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **ВКР** |  | |  |  |  |  |  | | **изучение** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | |  |  |  | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |

### II. Сводные данные по бюджету времени

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курсы | Самостоятельное изучение  (недель) | Установочная  сессия  (недели, дни) | Лабораторно-экзаменационная сессия (недели, дни) | Производственная практика  (преддипломная)  (недель) | Государственная итоговая аттестация  (недель) | Каникулы  (недель) | Всего  недель |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1** | **38,8** | **0,2 (2)** | **4,0 (28)** |  |  | **9** | **52** |
| **2** | **38,8** | **-** | **4,2 (30)** |  |  | **9** | **52** |
| **3** | **27,0** | **-** | **6,0 (40)** | **4** | **6** | **0** | **43** |
| **Всего** | **104,6** | **0,2(2)** | **14,2 (100)** | **4** | **6** | **18** | **147** |

### II. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | ***Наименование циклов, дисциплин,***  ***профессиональных модулей, МДК, практик*** | ***Учебная нагрузка студента*** | | | **Распределение**  **по курсам** | | | **Контроль-**  **ные работы** | | **Количество часов по заочной форме обучения** | | | | **I курс** | | | | **II курс** | | | | **III курс** | | | |
| **Максимальное количество часов** | **Кол-во аудиторных час. по учебному плану очного отделения** | **Самостоятельных**  **по заочной форме** | **Всего** | **в том числе** | | |  |  | **Контр. раб** | |  |  | **Контр. раб** | |  |  | **Контр. раб** | |
| **Экзамены** | **Зачеты, диф.зач.** | **Курсовые** | **Всего по предмету** | **в том числе письменная классная** | **Обзорные установочные занятия** | **ЛПЗ** | **Курсовые проекты** | **Обзорные и установочные** | **ЛПЗ** | **I семестр** | **II семестр** | **Обзорные и установочные** | **ЛПЗ** | **I семестр** | **II семестр** | **Обзорные и установочные** | **ЛПЗ** | **I семестр** | **II семестр** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5**  **(3-11)** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | **557** | **332** | **507** | **-** | **4д/з**  **+**  **2зач** | **-** | **5** | **2 кл** | **50** | **16** | **34** | **-** | **4** | **6** | **1 кл** | **-** | **6** | **8** | **-** | **1 кл** | **6** | **20** | **1** | **2** |
| ***ОГСЭ.01*** | ***Основы философии*** | ***72*** | ***48*** | ***62*** |  | ***3***  ***Д/з*** |  | ***1*** |  | ***10*** | ***6*** | ***4*** |  |  |  |  |  | ***2*** |  |  |  | ***4*** | ***4*** |  | ***1*** |
| ***ОГСЭ.02*** | ***История*** | ***72*** | ***48*** | ***62*** |  | ***3***  ***Д/з*** |  | ***1*** |  | ***10*** | ***2*** | ***8*** |  |  |  |  |  | ***2*** |  |  |  | ***-*** | ***8*** |  | ***1*** |
| ***ОГСЭ.03*** | ***Иностранный язык*** | ***177*** | ***118*** | ***153*** |  | ***1,2 зач***  ***3Д/з*** |  | ***2*** | ***2 кл*** | ***24*** | ***2*** | ***22*** |  | ***2*** | ***6*** | ***1кл*** | ***-*** | ***-*** | ***8*** |  | ***1кл*** | ***-*** | ***8*** |  |  |
| ***ОГСЭ.04*** | ***Физическая культура*** | ***236*** | ***118*** | ***230*** |  | ***3***  ***Д/з*** |  | ***1*** |  | ***6*** | ***6*** | ***-*** |  | ***2*** |  |  |  | ***2*** |  |  |  | ***2*** |  | ***1*** |  |
| **ЕН. 00** | **Математический и общий естественно-**  **научный цикл** | **174** | **116** | **148** | **-** | **2 Д/з** | **-** | **2** | **1кл** | **26** | **10** | **16** | **-** | **2** | **-** | **-** | **-** | **8** | **8** | **1кл** | **-** | **-** | **8** | **1** | **-** |
| ***ЕН.01*** | ***Математика*** | ***60*** | ***40*** | ***50*** |  | ***3***  ***Д/з*** |  | ***1*** |  | ***10*** | ***2*** | ***8*** |  |  |  |  |  | ***2*** |  |  |  |  | ***8*** | ***1*** |  |
| ***ЕН.02*** | ***Информационные технологии в профессиональной деятельности*** | ***114*** | ***76*** | ***98*** |  | ***2***  ***Д/з*** |  | ***1*** | ***1кл*** | ***16*** | ***8*** | ***8*** |  | ***2*** |  |  |  | ***6*** | ***8*** | ***1кл*** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | | **Наименование циклов, дисциплин,**  **профессиональных модулей, МДК, практик** | | **Учебная нагрузка студента** | | | | **Распределен.**  **по курсам** | | | **Контроль-**  **ные работы** | | **Количество часов по заочной форме обучения** | | | | | **I курс** | | | | | | | **II курс** | | | | | | | **III курс** | | | | | |
| **Максимальное количество часов** | **Кол-во аудиторных час. по учебному плану очного отделения** | | **Самостоятельных**  **по заочной форме** | **Всего** | **в том числе** | | | |  |  | | **Контр. раб** | | | |  | |  | **Контр. раб** | | | |  | |  | **Контр. раб** | | |
| **Экзамены** | **Зачеты, диф.зач.** | **Курсовые** | **Всего по предмету** | **В том числе письменная классная** | **Обзорные установочные занятия** | **ЛПЗ** | **Курсовые проекты** | | **Обзорные и установочные** | **ЛПЗ** | | **I семестр** | | **II семестр** | | **Обзорные и установочные** | | **ЛПЗ** | **I семестр** | | **II семестр** | | **Обзорные и установочные** | | **ЛПЗ** | **I семестр** | | **II семестр** |
| **1** | | **2** | | **3** | **4** | | **5**  **(3-11** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | | **15** | **16** | | **17** | | **18** | | **19** | | **20** | **21** | | **22** | | **23** | | **24** | **25** | | **26** |
| **П.00** | | **Профессиональный цикл** | | **2874** | **1856** | | **2470** | **12** | **14**  **Д/з+**  **9зач** | **1** | **20** | **1кл** | **404** | **178** | **196** | **30** | | **76** | **72** | | **4** | | **2** | | **60** | | **70** | **5** | | **2+**  **1кл** | | **42** | | **54/**  **30** | **3** | | **3+1кур** |
| **ОП.00** | | **Общепрофессиона-**  **льные дисциплины** | | **1572** | **1048** | | **1360** | **3** | **11**  **ДЗ** | **-** | **13** | **1кл** | **214** | **108** | **106** | **-** | | **46** | **36** | | **4** | | **-** | | **40** | | **44** | **3** | | **1+**  **1кл** | | **22** | | **26** | **1** | | **3** |
| ***ОПД.01*** | | ***Экономика организации*** | | ***135*** | ***90*** | | ***115*** |  | ***1***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***20*** | ***10*** | ***10*** |  | | ***10*** | ***10*** | | ***1*** | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |
| ***ОПД.02*** | | ***Статистика*** | | ***120*** | ***80*** | | ***104*** |  | ***2***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***16*** | ***8*** | ***8*** |  | | ***2*** |  | |  | |  | | ***6*** | | ***8*** | ***1*** | |  | |  | |  |  | |  |
| ***ОПД.03*** | | ***Менеджмент*** | | ***90*** | ***60*** | | ***78*** |  | ***3***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***12*** | ***8*** | ***4*** |  | |  |  | |  | |  | | ***2*** | |  |  | |  | | ***6*** | | ***4*** | ***1*** | |  |
| ***ОПД.04*** | | ***Документационное обеспечение управления*** | | ***72*** | ***48*** | | ***62*** |  | ***3***  ***ДЗ*** |  |  |  | ***10*** | ***4*** | ***6*** |  | |  |  | |  | |  | | ***2*** | |  |  | |  | | ***2*** | | ***6*** |  | |  |
| ***ОПД.05*** | | ***Правовое обеспечение профес. деятельности*** | | ***72*** | ***48*** | | ***62*** |  | ***3***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***10*** | ***6*** | ***4*** |  | |  |  | |  | |  | | ***2*** | |  |  | |  | | ***4*** | | ***4*** |  | | ***1*** |
| ***ОПД.06*** | | ***Финансы, денежное обращение и кредит*** | | ***105*** | ***70*** | | ***89*** |  | ***2***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***16*** | ***8*** | ***8*** |  | | ***2*** |  | |  | |  | | ***6*** | | ***8*** | ***1*** | |  | |  | |  |  | |  |
| ***ОПД.07*** | | ***Налоги и налогообложение*** | | ***126*** | ***84*** | | ***110*** | ***2*** |  |  | ***1*** |  | ***16*** | ***8*** | ***8*** |  | | ***2*** |  | |  | |  | | ***6*** | | ***8*** | ***1*** | |  | |  | |  |  | |  |
| ***ОПД.08*** | | ***Основы бухгалтерского учета*** | | ***135*** | ***90*** | | ***115*** |  | ***1***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***20*** | ***10*** | ***10*** |  | | ***10*** | ***10*** | | *1* | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |
| ***ОПД.09*** | | ***Аудит*** | | ***120*** | ***80*** | | ***104*** | ***3*** |  |  | ***1*** |  | ***16*** | ***8*** | ***8*** |  | |  |  | |  | |  | | ***2*** | |  |  | |  | | ***6*** | | ***8*** |  | | ***1*** |
| ***ОПД.10*** | | ***Безопасность жизнеде-ятельности*** | | ***102*** | ***68*** | | ***92*** |  | ***3***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***10*** | ***6*** | ***4*** |  | |  |  | |  | |  | | ***2*** | |  |  | |  | | ***4*** | | ***4*** |  | | ***1*** |
| ***ОПД.11*** | | ***Бухгалтерский учет***  ***в торговых организац.*** | | ***108*** | ***72*** | | ***92*** |  | ***1***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***16*** | ***8*** | ***8*** |  | | ***8*** | ***8*** | | ***1*** | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |
| ***ОПД.12*** | | ***Бухгалтерский учет в бюджетных орган.*** | | ***108*** | ***72*** | | ***92*** |  | ***1***  ***ДЗ*** |  | ***1*** |  | ***16*** | ***8*** | ***8*** |  | | ***8*** | ***8*** | | ***1*** | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |
| ***ОПД.13*** | | ***Анализ финансово-хозяй стенной деятельности*** | | ***171*** | ***114*** | | ***153*** | ***2*** |  |  | ***1*** |  | ***20*** | ***10*** | ***10*** |  | | ***2*** |  | |  | |  | | ***8*** | | ***10*** |  | | ***1*** | |  | |  |  | |  |
| ***ОПД.14*** | | ***Автоматиз. обработка бухгалтерской документ*** | | ***108*** | ***72*** | | ***92*** |  | ***2***  ***ДЗ*** |  | ***1*** | ***1кл.*** | ***16*** | ***6*** | ***10*** |  | | ***2*** |  | |  | |  | | ***4*** | | ***10*** |  | | ***1 кл*** | |  | |  |  | |  |
| **Индекс** | | **Наименование циклов, дисциплин,**  **профессиональных модулей, МДК, практик** | | **Учебная нагрузка студента** | | | | **Распределен.**  **по курсам** | | | **Контроль-**  **ные работы** | | **Количество часов по заочной форме обучения** | | | | | **I курс** | | | | | | | **II курс** | | | | | | | **III курс** | | | | | |
| **Максимальное количество часов** | **Кол-во аудиторных час. по учебному плану очного отделения** | | **Самостоятельных**  **по заочной форме** | **Всего** | **в том числе** | | | |  | |  | | **Контр. раб** | | |  | |  | | **Контр. раб** | | |  | |  | | **Контр. раб** | |
| **Экзамены** | **Зачеты, диф.зач.** | **Курсовые** | **Всего по предмету** | **В том числе письменная классная** | **Обзорные установочные занятия** | **ЛПЗ** | **Курсовые проекты** | | **Обзорные и установочные** | | **ЛПЗ** | | **I семестр** | | **II семестр** | **Обзорные и установочные** | | **ЛПЗ** | | **I семестр** | | **II семестр** | **Обзорные и установочные** | | **ЛПЗ** | | **I семестр** | **II семестр** |
| **1** | | **2** | | **3** | **4** | | **5**  **(3-11** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | | **15** | | **16** | | **17** | | **18** | **19** | | **20** | | **21** | | **22** | **23** | | **24** | | **25** | **26** |
| **ПМ.**  **00** | | **Профессиональные модули** | | **1302** | **808** | | **1140** | **9** | **3 Д/з** | **1** | **7** | **-** | **190** | **70** | **90** | **30** | | **30** | | **36** | | **-** | | **2** | **20** | | **26** | | **2** | | **1** | **20** | | **28 /**  **30 кур** | | **2** | **1кур** |
| **ПМ. 01** | | **Документирование**  **хозяйств. операций и введение бухгалтерского**  **учета имущества орган.** | | **437** | **260** | | **389** | **2**  **Эк**  **кв** |  |  | **2** |  | **48** | **22** | **26** |  | | **22** | | **26** | |  | | **2** |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
| **МДК.**  **01.01** | | **Практические основы бухгалтерского учета имущества организации** | | **315** | **210** | | **267** | **1** |  |  | **2** |  | **48** | **22** | **26** |  | |  | |  | |  | | **1+**  **1** |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
| ***УП.01*** | | ***Документационное оформление хозяйствен-***  ***ных операций*** | | ***50*** | ***50*** | | ***50*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
| ***ПП.1*** | |  | | ***72*** | ***-*** | | ***72*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
| **ПМ.02** | | **Ведение бухгалтерского учета формирования**  **имущества, выполнение**  **работ по инвентаризац.**  **имущества и финансовых**  **обязательств организации** | | **213** | **130** | | **187** | 2  Эк  кв | **1** |  | **2** |  | **26** | **12** | **14** |  | | **4** | |  | |  | |  | **8** | | **14** | | **2** | |  |  | |  | |  |  |
| **МДК.**  **02.01** | | **Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации** | | **87** | **58** | | **73** | **2** |  |  | **1** |  | **14** | **6** | **8** |  | | **2** | |  | |  | |  | **4** | | **8** | | **1** | |  |  | |  | |  |  |
| **МДК**  **02.02** | | **Бухгалтерская технология**  **проведения и оформления**  **инвентаризации** | | **54** | **36** | | **42** |  | **2**  **Д/з** |  | **1** |  | **12** | **6** | **6** |  | | **2** | |  | |  | |  | **4** | | **6** | | **1** | |  |  | |  | |  |  |
| ***УП.02*** | |  | | ***36*** | ***36*** | | ***36*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
| ***ПП.02*** | |  | | ***36*** | ***-*** | | ***36*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |
| **Индекс** | | **Наименование циклов, дисциплин,**  **профессиональных модулей, МДК, практик** | | **Учебная нагрузка студента** | | | | **Распределен.**  **по курсам** | | | **Контроль-**  **ные работы** | | **Количество часов по заочной форме обучения** | | | | | **I курс** | | | | | | | **II курс** | | | | | | | **III курс** | | | | | | |
| **Максимальное количество часов** | **Кол-во аудиторных час. по учебному плану очного отделения** | | **Самостоятельных**  **по заочной форме** | **Всего** | **в том числе** | | | |  | |  | | **Контр. раб** | | |  | |  | | **Контр. раб** | | |  |  | | | **Контр. раб** | | |
| **Экзамены** | **Зачеты, диф.зач.** | **Курсовые** | **Всего по предмету** | **В том числе письменная классная** | **Обзорные установочные занятия** | **ЛПЗ** | **Курсовые проекты** | | **Обзорные и установочные** | | **ЛПЗ** | | **I семестр** | | **II семестр** | **Обзорные и установочные** | | **ЛПЗ** | | **I семестр** | | **II семестр** | **Обзорные и установочные** | **ЛПЗ** | | | **I семестр** | **II семестр** | |  |
| **1** | | **2** | | **3** | **4** | | **5**  **(3-11** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | | **15** | | **16** | | **17** | | **18** | **19** | | **20** | | **21** | | **22** | **23** | **24** | | | **25** | **26** | |
| **ПМ. 03** | | **Проведение расчетов**  **с бюджетом и**  **внебюджетными фондами** | | **213** | **130** | | **191** | **3**  **Эк**  **кв** | **-** | **-** | **1** | **-** | **22** | **10** | **12** | **-** | | **2** | | **-** | | **-** | | **-** | **8** | | **12** | | **-** | | **1** | **-** | **-** | | | **-** | **-** | |
| **МДК.**  **03.01** | | **Организация расчетов с**  **бюджетом и**  **внебюджетными фондами** | | **141** | **94** | | **119** | **2** |  |  | **1** |  | **22** | **10** | **12** |  | | **2** | |  | |  | |  | **8** | | **12** | |  | | **1** |  |  | | |  |  | |
| ***УП.03*** | |  | | ***36*** | ***36*** | | ***36*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |
| ***ПП.03*** | |  | | ***36*** | ***-*** | | ***36*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |
| **ПМ.04** | | **Составление и использование**  **бухгалтерской**  **отчетности** | | **349** | **216** | | **295** | 3  Эк  кв | **1** |  | **2** |  | **82** | **24** | **28** | **30** | |  | |  | |  | |  | **4** | |  | |  | |  | **20** | **28 /**  **30 кур** | | | **2** |  | |
| **МДК.**  **04.01** | | **Технология составления**  **бухгалтерской отчетности** | | **111** | **74** | | **85** | **3** |  |  | **1** |  | **26** | **12** | **14** |  | |  | |  | |  | |  | **2** | |  | |  | |  | **10** | **14** | | | **1** |  | |
| ***УП.04*** | |  | | ***22*** | ***22*** | | ***22*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |
| **МДК**  **04.02** | | **Основы анализа бухгал-**  **терской отчетности** | | **180** | **120** | | **152** |  | **3**  **Д/з** | **1** | **1** |  | **56** | **12** | **14** | **30** | |  | |  | |  | |  | **2** | |  | |  | |  | **10** | **14 /**  **30 кур** | | | **1** | **1кур** | |
| ***ПП.04*** | |  | | ***36*** | ***-*** | | ***36*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |
| **ПМ.05** | | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** | | **90** | **72** | | **78** | **2**  **Эк**  **кв** | **1** |  | **-** |  | **12** | **2** | **10** |  | | **2** | | **10** | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |
| **МДК 05.01** | | **Организация учетной деятельности по должности служащего 23369 «Кассир» в программе 1С:Бухгалтер 8.3** | | **54** | **36** | | **42** |  | **1**  **Д/з** |  |  |  | **12** | **2** | **10** |  | | **2** | | **10** | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |
| ***УП.05*** | |  | | ***36*** | ***36*** | | ***36*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |
|  | | **В С Е Г О :** | | **3605** | **2304** | | **3125** | **12** | **20 дз**  **+**  **2зач** | **1** | **27** | **4 кл** | **480** | **204** | **246** | **30** | | **82** | | **78** | | **4**  **+ 1**  **кл** | | **2** | **74** | | **86** | | **5+**  **1кл** | | **2**  **+**  **2 кл** | **48** | **82 /**  **30кур** | | | **5** | **5**  **+**  **1кур** | |
| **В с е г о** | | **Количество изучаемых дисциплин, профессиональных модулей** | | | **I курс** | | | | | | **II курс** | | | | | **III курс** | | | | | | | | |
| **6 дисциплин**  **МДК 01.01**  **МДК 05.01** | | | | | | **8 дисциплин;**  **МДК 02.01;**  **МДК 02.02;**  **МДК 03.01** | | | | | **10 дисциплин;**  **МДК 04.01;**  **МДК 04.02;** | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |
| **Контрольных работ** | | | **6+ 1кл.** | | | | | | **7+3кл.** | | | | | **10** | | | | | | | | |
| **Курсовых работ** | | | **-** | | | | | | **-** | | | | | **1** | | | | | | | | |
| **Экзамены** | | | **1** | | | | | | **4 + 3 экзам. (квалиф.)** | | | | | **2+2 экзам. (квалиф.)** | | | | | | | | |
| **Диффиринцирован. зачеты** | | | **5** | | | | | | **5** | | | | | **10** | | | | | | | | |
| **Зачеты** | | | **1** | | | | | | **1** | | | | | **-** | | | | | | | | |

**II. Консультации: 4 часа в год на одного студента**

**III. ГИА (Государственная итоговая аттестация) - 6 недель**

**1.Программа базовой подготовки**

**1.1 Дипломная работа**

**Выполнение дипломной работы - 4 недели**

**Защита дипломной работы - 2 недели**

**IV. УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (по профилю специальности), ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Вид практики** | **Курс** | **Семестр** | **Кол-во часов** | **Кол-во недель** |
| УП.01 | **Учебная практика** | **1** | **2** | **50** | **1,4** |
| **УП.02** | **Учебная практика** | **2** | **3** | **36** | **1** |
| УП.03 | **Учебная практика** | **2** | **4** | **36** | **1** |
| **УП.04** | **Учебная практика** | **3** | **5** | **22** | **0,6** |
| **УП.05** | **Учебная практика** | **1** | **2** | **36** | **1** |
| **ПП.01** | **Практика по профилю специальности** | **1** | **2** | **72** | **2** |
| **ПП.02** | **Практика по профилю специальности** | **2** | **3** | **36** | **1** |
| **ПП.03** | **Практика по профилю специальности** | **2** | **4** | **36** | **1** |
| **ПП.04** | **Практика по профилю специальности** | **3** | **5** | **36** | **1** |
| **ПДП** | **Преддипломная практика** | **3** | **6** | **144** | **4** |
| **Итого:** | | **х** | **х** | **504** | **14** |

**1.Пояснительная записка**

**1.1.Нормативная база реализации ППССЗ ОУ**

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена Областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум» разработан на основе:

- Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г № 273 ФЗ;

- Приказа Минобрнауки России от 7 мая 2014 года № 457 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от 28 июля 2014 года № 832;

- Приказа Минобрнауки России от 21.03.2013 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюсте России 06 марта 2014 года № 31529;

- Приказа Минобрнауки России № 464 от 14 июня 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Приказа Минобрнауки России №968 от 16.08.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, зарегистрирован в Минюсте России от 01.11.2013 г № 30306;

- Прика Минобрнауки России №291 от 16.04.2013 г «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования» зарегистрирован в Минюсте России от 14.06.2013 г. № 28785;

- Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюсте России от 26.12.2013 г. № 30861;

- Приказа Минобрнауки России от 31.01 2014 г. № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования , утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 16.08.2013 г № 968», зарегистрирован Минюстом России от 05.03.2014 г. № 315240;

- Письма Минобрнауки России от 20.10.2010 г № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

- Информации для учреждений СПО по вопросам организации в формате ФГОС нового поколения от 17.02.2011 г. Института повышения квалификации специалистов профессионального образования;

- Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО 20.07.2015г . № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Устава ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум», утвержденного приказом Комитета образования и науки Курской области и зарегистрирован в налоговой инспекции 03.04.2015г..

**1.2. Организация учебного процесса и режим занятий**

Начало учебных занятий – 01 сентября, окончание – 30 июня. Общая продолжительность теоретического обучения 18 недель (6 недель на курсе) включает в себя обязательные учебные занятия, а также дни сдачи экзаменов. Учебная нагрузка не планируется на воскресенье и праздничные дни. Занятия проводятся парами. Одна пара состоит из двух академических часов с перерывом (5 минут).. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студентов в год составляет 160 академических часов.

Виды самостоятельной работы по каждой дисциплине учебного плана и профессиональному модулю (междисциплинарному курсу) отражены в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов). Занятия по дисциплине «Физическая культура» предусмотрены в объеме 2 часа на каждом курсе с выполнением домашней контрольной работы на третьем курсе. Дифференцированный зачет по физической культуре проводится в форме написания реферата. С целью контроля самостоятельного обучения студентов в межсессионный период предусмотрено выполнение домашних контрольных работ. По дисциплинам: «Иностранный язык», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Компьютерное обеспечение бухгалтерского учета», «Документационное обеспечение управления», по решению цикловой комиссии специальных дисциплин, предусмотрено выполнение классных контрольных работ во время лабораторно-экзаменационных сессий.

Консультации по всем изучаемым в учебном году дисциплинам и профессиональным модулям планируются из расчета 4 часа в год на каждого студента. Установочные занятия по курсовой работе, учебным и производственным практикам проводятся за счет часов, предусмотренных на консультации.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из практик по профилю специальности и преддипломной.

Практическое обучение составляет 14 недель, в том числе учебная практика – 5 недель, производственная практика (по профилю специальности) – 5 недель, производственная практика (преддипломная) – 4 недели.

Учебная практика реализуется в рамках изучения профессиональных модулей и направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта. Задания для учебных практик разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно. Студенты заочной формы обучения проходят учебную практику самостоятельно и по итогам практики представляют на проверку отчет. Итоговой оценкой учебной практики на заочном отделении является оценка «зачтено».

Практика по профилю специальности реализуется в рамках изучения профессиональных модулей и направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта. Итоговой оценкой производственной практики на заочном отделении является оценка «зачтено».

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Производственная практика проводится в организациях различных организационно – правовых форм на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организацией.

Сроки проведения производственных практик устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком по заочной форме обучения, разрабатываемым ежегодно образовательным учреждением самостоятельно.

По итогам практики обучающийся представляет следующие документы и материалы, заверенные подписью и печатью организации, в которой проходила практика:

- договор на прохождение практики;

-отзыв – характеристику;

-аттестационный лист;

- дневник ,

- отчет.

Преддипломная практика проводится после последней сессии в объеме 4**-х** недель

360 часов, отведенных на учебную практику и практику по профилю специальности распределены следующим образом:

ПМ. 01 – учебная практика **50** часов, практика по профилю специальности – **72** часа;

ПМ. 02 учебная практика **36** часов, практика по профилю специальности – **36** часов;

ПМ. 03 - учебная практика **36** часов, практика по профилю специальности – **36** часов;

ПМ. 04 - учебная практика **22** часа, практика по профилю специальности – **36** часов;

ПМ. 05 - учебная практика **36** часов

Учебный план предусматривает выполнение одной курсовой работы по ПМ.04 МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» в объеме 30 часов.

**1.3.Формирование вариативной части ППССЗ**

На вариативную часть ППССЗ выделено 972 часа, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий (по очной форме обучения), которые с учетом мнения работодателей распределены на профессиональный цикл следующим образом:

- в разделе «Общепрофессиональные дисциплины» 554 часа распределены на дисциплины: «Экономика организации» – 16 часов; «Статистика» - 48 часов; «Менеджмент» - 26 часов; «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» - 16 часов; «Финансы, денежное обращение и кредит» - 38 часов; «Налоги и налогообложение» - 34 часа; «Аудит» - 30 часов; «Документационное обеспечение управления» - 16 часов;

- дополнительно введены дисциплины:, «Бухгалтерский учет в торговых организациях»» - 72 часа «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»» - 72 часа, «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» - 114 часа, «Автоматизированная обработка бухгалтерской документации» - 72 часа.

- в разделе «Профессиональные модули» использованы 94 часа: на ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» - 42 часа; ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации (МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации) – 6 часов; ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» - 16 часов; ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» - 30 часов

;

**1.4. Порядок аттестации обучающихся**

Форма организации промежуточной аттестации – сессия. Промежуточная аттестация проводится в виде зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на изучение соответствующей дисциплины или профессионального модуля.. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Количество экзаменов в учебном году не превышает – 8, зачетов – 10.

По завершению освоения профессиональнго модуля предусмотрено проведение экзамена (квалификационного), направленного на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» Федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки будет являться однозначное решение: вид профессиональной деятельности не освоен или освоен с оценкой «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». По завершении изучения ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих предусмотрено проведение квалификационного экзамена и выдача свидетельств.

В качестве Государственной итоговой аттестации предусмотрено выполнение и защита дипломной работы. Обязательным условием выпускной квалификационной работы является соответствие тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выполнение дипломной работы предусмотрено в период с 15 мая по 15 июня (4 недели), защита дипломной работы с 15 июня по 30 июня (2 недели).

Председателем Государственной экзаменационной комиссии назначается руководитель ( или его заместитель) из числа работодателей (по согласованию с Комитетом образования и науки Курской области), заместителем Государственной экзаменационной комиссии назначается руководитель образовательной организации или один из его заместителей.

