


Комитет образования и науки Курской области  
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 2  
«19» октября 2015 г.  
2015 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ОБПОУ «Дмитриевский  
сельскохозяйственный техникум»  
Приказ № 232 от «19» октября

  
Т.Ф. Брусильцева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о старосте группы  
ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

Дмитриев  
2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность старост в ОБПОУ «ДСХТ» .

1.2. Староста является органом студенческого самоуправления, который создан с целью координации и организации различных видов деятельности (учебной, внеучебной) обучающихся как внутри группы, так и в техникуме.

1.3. Староста является совещательным органом ученического коллектива, включающим старост учебных групп.

1.4. Старостат сотрудничает с заместителем директора по учебно – воспитательной работе.

1.5. Старостат возглавляет председатель староста, избираемый старостами групп техникума.

### 2. Содержание и форма работы старостата.

2.1. Старостат формирует банк данных по проблемам организации деятельности ученических групп, планирует профилактические мероприятия по предупреждению нарушений учебной дисциплины.

2.2. Старостат еженедельно анализирует текущие дела в группах – посещаемость, успеваемость проведенные часы общения, участие в делах училища, итоги практики.

2.3. Старостат обеспечивает гласность своей деятельности.

2.4. Старостат готовит материалы и информацию к заседаниям стипендиальной комиссии.

2.5. Старостат оказывает помощь органам самоуправления в учебных группах в организации дежурства, учебной дисциплины, досуга.

2.6. Формы работы старостата:

- ежемесячные заседания;
- анкетирование;
- учеба старост групп нового набора;
- индивидуальная работа с обучающимися.

### 3. Права и обязанности членов старостата

### 3.1. Старосты обязаны:

- осуществлять выполнение всех организационных мероприятий в группе;
- еженедельно отчитываться перед руководителем старостата о посещаемости и успеваемости в группе;
- ежедневно отмечать в тетради посещаемость отсутствующих обучающихся, выяснить причины пропусков;
- доводить до сведения обучающихся решения старостата и стипендиальной комиссии;
- активно работать в направлении совершенствования организации общественной жизни группы;
- заниматься самообразованием;
- посещать заседания старостата;
- отчитываться о своей деятельности на собрании в группе.

### 3.2. Старосты имеют право:

- участвовать в составлении плана работы группы;
- предлагать свои идеи по совершенствованию организации мероприятий в группах, в техникуме;
- высказывать свое мнение по поводу проведенных мероприятий в группе, в техникуме.