**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.16 ЗЕМЕЛЬНЫЙ КАДАСТР И МОНИТОРЕНГ ЗЕМЕЛЬ**

* 1. **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 120701  **Землеустройство (базовая подготовка),**  входящая в состав укрупненной группы специальностей **21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

* 1. **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина входит в профессиональный цикл (ОП. ОО)

* 1. **1.3. Цели и задачи дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- осуществлять поиск необходимой нормативно – технической документации и пользоваться Единым государственным реестром;

- проводить бонитировку земель, применять показатели внутрихозяйственной оценки земель;

- работать с земельно-кадастровой документацией, с планово – картографическими материалами, используемыми при земельном кадастре;

* рассчитывать ущерб при загрязнении земель.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- о категории земель, классификации угодий в составе земельного кадастра;

- о государственном учете земельных участков;

- о проведении мониторинга земель;

- государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок

с ним;

- о зарубежном опыте ведения земельного кадастра;

- о порядке ведения государственного земельного кадастра;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать **общими компетенциями ОК 1-9,** включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 5.1. Устанавливать границы земельных участков и составлять межевой план.

ПК 5.2. Вести учет фактического состояния использования земель по объектам землеустройства.

ПК 5.3. Выполнять земельно-кадастровые работы на территории поселений.

ПК 5.4. Проводить оценку земель различных категорий и различного назначения.

ПК 5.5. Проводить мониторинг земель

* 1. **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 81 час, в том числе:

-обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 54 часа;

- самостоятельная работа обучающегося 27 часов.

* 1. **Содержание дисциплины:**

Тема 1.Цели, принципы и составные части государственного земельного кадастра (ГЗК).

Тема 2. Земельный фонд, как объект ЗК.

Тема 3. Информационное обеспечение системы ГЗК.

Тема 4. Кадастровое деление территории.

Тема 5. Государственная регистрация субъектов и объектов ЗК.

Тема 6. Государственный кадастровый учёт земель.

Тема 7. Государственная кадастровая оценка земель.

Тема 8. Картографо – геодезическое обеспечение кадастра.

Тема 9. Кадастр земель в населенных пунктах.

Тема 10. Земельный кадастр административного района.

Тема 11. Государственные природоресурсные кадастры.

Тема 12. Земельный кадастр в субъекте федерации и в стране в целом.

Тема 13. Создание автоматизированной информационной системы земельного кадастра

Тема 14. Земельно-кадастровые системы за рубежом.

Тема 15. Мониторинг земель.